

学生各位

## 北海道信用金庫奨学財団 給付奨学生募集について

標記財団より奨学生募集のご案内が下記のとおりありましたので、お知らせします。希望する学生は応募資格等を十分ご確認の上、各自で添付ファイル（PDF）をダウンロードして、必要事項をご記入ください。記入後、学生サポートセンター事務室まで提出してください。（登校禁止期間は郵送してください。）

PDF ファイルがダウンロード（印刷）できない場合は郵送しますので、お申し出ください。

### 【出願について】

下記書類を揃え、学生サポートセンター事務室を経由して先方へ提出する。

- ①給付型奨学生募集に係る推薦書（在籍学校の学長による推薦）  
（クラス担任に直接依頼してください。）
- ②令和2年度 給付型奨学生採用願兼家庭状況書
- ③戸籍謄本
- ④次のいずれかの現住所の記載がある学生本人の確認書類
  - (i) 運転免許証（写し）
  - (ii) 健康保険証（写し）
  - (iii) 住民票原本（発行から3か月以内のものに限る）
- ⑤保護者の収入金額及び所得金額のわかるもの
  - (i) 給与・年金等の場合：昨年の源泉徴収票
  - (ii) 上記給与・年金の他に申告すべき別の収入（不動産収入等）がある場合：昨年分の確定申告書の写し
  - (iii) 自営業（個人事業主）等の場合：昨年分の確定申告書の写し
- ⑥個人情報の取扱いに関する同意書

### 【推薦基準】

下記①～②の基準をすべて満たす者とする。

#### ①家庭及び家計

ひとり親家庭又は両親のいない家庭等であり、本人の属する世帯の年間所得の実態を勘案して、修学費支払に困窮していると思われる者。

#### ②人物

学習活動その他生活全般を通じて、修学姿勢が良好であり、将来良識ある社会人として活動できる見込みがある者。

**大学への締切は10月8日（木）。期限厳守**

※新型コロナウイルス感染拡大の影響で、上記情報は変更される場合があります。  
随時新しい情報を確認するようにしてください。

令和2年5月

学生サポートセンター事務室

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団  
令和 2 年度 給付型奨学生募集要項

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団

〒060-0062

札幌市中央区南 2 条西 3 丁目 1 5 番地の 1 北海道信用金庫内

TEL : 011-241-7949

FAX : 011-241-2181

URL : <http://www.shinkin.co.jp/hokkaido/aboutus/10aboutus.php>

# 令和２年度 給付型奨学生募集要項

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団

## 1. 募集人員

今年度募集総数 70名

(今年度の各大学募集人数は、「前年度の在籍学生数が4千人未満の場合は2名、4千人以上6千人未満の場合は4名、以降、2千人毎に2名増とする。」といたします。)

## 2. 出願資格者

下記(1)～(3)の項目をすべて満たす者とする。

(1) 本年4月に道央圏及びその近郊に本部を置く大学(短期大学及び大学院を除く)の第1学年に入学した学生であること。

※該当する大学にのみ本募集要項をお送りしています。

(2) 向学心に富み、勤勉であり、かつ就業の見込みがあること。

(3) ひとり親家庭又は両親のいない家庭等の子女であり、経済的理由により、修学困難な状況にあること。

## 3. 給付する奨学金

修学支援一時金 100,000円

## 4. 出願と期限

(1) 下記書類を揃え、大学所管部を経由して当財団へ提出する。

①給付型奨学生募集に係る推薦書(在籍学校の学長による推薦)

②令和2年度 給付型奨学生採用願兼家庭状況書(学生が記入)

③戸籍謄本

④次のいずれかの現住所の記載がある学生本人の確認書類

(i)運転免許証(写し)

(ii)健康保険証(写し)

(iii)住民票原本(発行から3か月以内のものに限る)

⑤保護者の収入金額及び所得金額のわかるもの

(i)給与・年金等の場合: 昨年の源泉徴収票

(ii)上記給与・年金の他に申告すべき別の収入(不動産収入等)がある場合  
: 昨年分の確定申告書の写し

(iii)自営業(個人事業主)等の場合: 昨年分の確定申告書の写し

⑥個人情報の取扱いに関する同意書

(2) (1)の書類の受付は、令和2年10月15日(木)までに当財団に到着したものとする。

## 5. 選考

当財団理事会において、提出された書類に基づき選考を行い、候補者として決定する。

## 6. 本採用

候補者が当財団より「採用通知書」を受領後、「誓約書」を提出することによって本採用とする。

## 7. 推薦基準

下記（１）～（２）の基準をすべて満たす者とする。

### （１）家庭及び家計

ひとり親家庭又は両親のいない家庭等であり、本人の属する世帯の年間所得の実態を勘案して、修学費支払に困窮していると思われる者。

### （２）人物

学習活動その他生活全般を通じて、修学姿勢が良好であり、将来良識ある社会人として活動できる見込みがある者。

### ＜昨年度からの主な変更点＞

- ①道央圏及びその近郊の住民の子女の制限を撤廃し、貴大学に籍を置く学生であれば該当することとしました。
- ②成績優秀の条件を勤勉であることに変更しました。
- ③当財団と同様な一時金の給付型奨学金との併用も可能としました。
- ④募集総数を70名に倍増し、貴大学の募集人数も昨年度の2倍の人数を募集します。

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団  
給付型奨学生募集に係る推薦書

学生氏名	性別 男 ・ 女	在籍学校
		大学  学部 学科 第1学年

推薦理由 ※具体的に記入願います。

① 家庭・家計について


② 人物について


以上の理由により、上記の者を、貴財団給付型奨学金の奨学生として推薦致します。

年      月      日

公益財団法人 北海道信用金庫奨学財団  
理事長 吉本 淳一 殿

学校名

学長氏名

印

## 令和2年度 給付型奨学生採用願兼家庭状況書

<div>(写真を貼付) 縦4cm×横3cm</div>	フリガナ 氏 名	性 別 男・女 生年月日 平成 年 月 日 ( 歳)
	フリガナ 現 住 所 〒	
	Tel ( - - ) / 携 帯 ( - - )	
在籍学校 大学		学部 第1学年 学科

## 保護者（緊急）連絡先

フリガナ 氏 名	住 所 〒
続 柄	日中連絡のつく電話番号 ( - - )

## 家庭状況 ※本人を除く保護者、兄弟について記入してください。

氏 名	続柄	同・別居	年齢	職業	会社・学校名	収入金額又は所得金額
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年
		同居・別居	歳			万円／年

※「収入金額又は所得金額」欄の記入について

給与・年金等の場合は、源泉徴収票の「支払金額」を記入してください。

自営業・その他の場合は、確定申告書Bの「所得金額」の合計⑨を記入してください。

※保護者の収入金額及び所得金額確認資料の添付について

下記(1)～(3)の該当するすべての資料について本願書とともに提出してください。

(1) 給与・年金等の場合～昨年の源泉徴収票

(2) 上記給与・年金の他に申告すべき別の収入（不動産収入等）がある場合  
～昨年分の確定申告書の写し

(3) 自営業（個人事業主）等の場合～昨年分の確定申告書の写し

# 公益財団法人 北海道信用金庫奨学財団 個人情報の取扱いに関する同意書

## 個人情報保護基本方針

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団（以下財団という。）は、財団の事業活動を通じて得た個人情報の保護に努めることを社会的責務と認識し、以下の方針に基づき個人情報の保護に努めます。

### 1. 個人情報の取得について

財団は、適法かつ公正な手段によって、個人情報を取得します。具体的には、財団が奨学生の募集・選定などの過程で、書面、電子媒体等を介して収集した個人に関する氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日その他の記述により当該個人を識別できるもの（当該情報では識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより当該個人を識別できるものを含みます。）を個人情報保護の対象範囲とします。

### 2. 個人情報の利用について

- （1）財団は、財団の活動の過程で収集した個人情報を、報告書、会報、パンフレット、奨学生に対する通信などで使用する目的の範囲内で利用させていただきます。
- （2）財団は、個人情報を第三者との間で共同利用し、又は個人情報の取扱いを第三者に委託する場合には、当該第三者につき厳正な調査を行ったうえ、秘密を保持させるために、適正な監督を行います。

### 3. 個人情報の第三者提供について

財団は、法令に定める場合を除き、個人情報を、事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

### 4. 個人情報の管理について

- （1）財団は、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理します。
- （2）財団は、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩などを防止するため、適正な情報セキュリティを講じます。
- （3）財団は、外部への持出しにより個人情報を漏洩させません。

### 5. 個人情報の開示・訂正・利用停止・消去について

財団は、本人が自己の個人情報について、開示、訂正、利用停止、消去等を求める権利を有していることを確認し、これらの要求がある場合には、誠実に対応します。

私に関する個人情報を上記のとおり取り扱うことに同意します。

年      月      日

本人署名

印

法定代理人署名

印

## 【記入例】

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団  
給付型奨学生募集に係る推薦書

学生氏名	性別	在籍学校	信用金庫	大学
北海道 太郎	男・女		経営 学部 経営 学科	第1学年

推薦理由 ※具体的に記入願います。

## ① 家庭・家計について

学生は父親が不在の母子家庭です。
保護者である母親の年収は280万円であり、学生及び学生の妹への修学費支払いに困窮している状況にあります。
また、大学入学を機に親元を離れて一人暮らしを始めたこともあり、生活費もかかることから、経済的に困窮している状況にあります。

## ② 人物について

学生は、授業態度も良好、勉強熱心で真面目な人柄です。
研修・セミナー等への参加も積極的で、社会人になるまでの日々を無駄にすることなく何事にも真剣に取り組む姿勢が印象的です。
将来地域社会、国家の発展に寄与することが期待できる人物です。

以上の理由により、上記の者を、貴財団給付型奨学金の奨学生として推薦致します。

令和2年 ○○月 ○○日

公益財団法人 北海道信用金庫奨学財団  
理事長 吉本 淳一 殿

学校名

信用金庫大学

学長氏名

信金 花子

印



# 【記入例】

公益財団法人北海道信用金庫奨学財団

学生が記入願います。

## 令和2年度 給付型奨学生採用願兼家庭状況書

<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>(写真を貼付) 縦4cm×横3cm</p>	フリガナ <span style="color: red;">ホッカイドウ タロウ</span>	性 別 <span style="color: red;">(男)</span> ・女
	氏 名	生年月日
	<span style="color: red;">北海道 太郎</span>	平成 <span style="color: red;">13</span> 年 <span style="color: red;">4</span> 月 <span style="color: red;">30</span> 日 ( <span style="color: red;">19</span> 歳)
	フリガナ <span style="color: red;">サッポロシサンカククミナミマルジョウニシマルチョウメマルバンマルゴウ</span>	
	現 住 所	
	<span style="color: red;">〒060-0000</span>	
	<span style="color: red;">札幌市△区南○条西○丁目○番○号</span>	
	Tel ( <span style="color: red;">011-234-5678</span> ) / 携 帯 ( <span style="color: red;">090-1234-5678</span> )	
在籍学校	<span style="color: red;">信用金庫</span>	大学 <span style="color: red;">経営</span> <span style="color: red;">経営</span>
		学部 第1学年 学科

### 保護者（緊急）連絡先

フリガナ <span style="color: red;">ホッカイドウ ハナコ</span>	住 所 <span style="color: red;">〒046-0000</span>
氏 名	<span style="color: red;">余市郡余市町□□町○番○号</span>
<span style="color: red;">北海道 花子</span>	
続 柄 <span style="color: red;">母</span>	日中連絡のつく電話番号 ( <span style="color: red;">090-9876-5432</span> )

### 家庭状況 ※本人を除く保護者、兄弟について記入してください。

氏 名	続柄	同・別居	年齢	職業	会社・学校名	収入金額又は所得金額
<span style="color: red;">北海道 花子</span>	<span style="color: red;">母</span>	同居 <span style="color: red;">(別居)</span>	<span style="color: red;">44</span> 歳	<span style="color: red;">会社員</span>	<span style="color: red;">(株)△△商会</span>	<span style="color: red;">280</span> 万円/年
<span style="color: red;">北海道 信美</span>	<span style="color: red;">妹</span>	同居 <span style="color: red;">(別居)</span>	<span style="color: red;">16</span> 歳	<span style="color: red;">学生</span>	<span style="color: red;">□□高等学校</span>	<span style="color: red;">0</span> 万円/年
		同居・別居	歳			万円/年
		同居・別居	歳			万円/年
		同居・別居	歳			万円/年
		同居・別居	歳			万円/年
		同居・別居	歳			万円/年
		同居・別居	歳			万円/年

#### ※「収入金額又は所得金額」欄の記入について

給与・年金等の場合は、源泉徴収票の「支払金額」を記入してください。

自営業・その他の場合は、確定申告書Bの「所得金額」の合計⑨を記入してください。

※保護者の収入金額及び所得金額確認資料の添付について

下記(1)～(3)の該当するすべての資料について本願書とともに提出してください。

(1) 給与・年金等の場合～昨年の源泉徴収票

(2) 上記給与・年金の他に申告すべき別の収入（不動産収入等）がある場合  
～昨年分の確定申告書の写し

(3) 自営業（個人事業主）等の場合～昨年分の確定申告書の写し