

2026

令和8年度

入学者選抜要項

総合型選抜

〈通常枠、特定分野能力枠〉〈起業・スタートアップ人材育成枠〉

学校推薦型選抜

(1期・2期)(公募制)

一般選抜

(1期・英語外部検定利用型・2期)

大学入学共通テスト利用選抜

(前期・中期・後期)

特別選抜

(外国人留学生・海外帰国生徒)

すべての選抜がインターネットからの出願となっています

紙の志願票による出願はできません

Admission Requirements for 2026



北海道情報大学
Hokkaido Information University

総合情報学部 (変更前: 経営情報学部)

経営情報学科 (変更前: 先端経営学科) / システム情報学科

(2026年4月に学部・学科名称変更予定 文部科学省に届出申請中)

医療情報学部

医療情報学科 医療情報専攻 / 医療情報学科 臨床工学専攻

情報メディア学部

情報メディア学科

インターネット出願について

出願から受験票通知、合格発表、入学手続きまで、すべてインターネットで行います。

- 1 北海道情報大学のホームページにアクセスし『受験生サイト』をクリック→『NET出願』をクリック
- 2 メールアドレス等のマイページ登録を行う
- 3 受験する選抜、試験日、会場等を選択し、出願登録 / 総合型選抜は「J-Bridge System」を利用
- 4 コンビニ支払、クレジットカード決済などで検定料を納入
- 5 選抜に必要な出願提出書類を大学へ郵送
- 6 大学で出願提出書類を確認後、出願手続完了メールが送信されます
- 7 マイページにアクセスし、受験票を印刷、試験会場で受験
- 8 合格発表日の9時以降にWEBで可否の確認
- 9 マイページで、その後の入学手続きを行う

北海道情報大学／ホームページ



北海道情報大学／受験生サイト



J-Bridge System について

本学では、**総合型選抜**（通常枠 / 特定分野能力枠 / 起業・スタートアップ人材育成枠）において、受験生を多面的に評価する「J-Bridge System」を採用しています。エントリー作文／プレゼンテーション資料の入力・申請をWeb上で行うシステムです。マイページからログインし、画面に従って入力してください。

操作方法など、詳しくはこちらの動画をご覧ください



<https://www.youtube.com/watch?v=0wPwwP1TbDo>

INDEX

アドミッション・ポリシー	2	総合型選抜	8	受験上の注意	20
入試日程一覧	5	学校推薦型選抜	11	その他	21
募集人員	7	一般選抜	13	学費 / 奨学金	22
		大学入学共通テスト利用選抜	17	インターネット出願の流れ	24
		特別選抜	19		

北海道情報大学は、平成元年に我が国の情報化社会の黎明期に情報教育の新しい扉を拓いた、学園創立者松尾三郎博士によって、「情報化社会の新しい大学と学問の創造」を建学の理念として開学した大学であり、自ら問題を発見し、ICT(情報通信技術)を活用してその問題を考え、異なる意見を持つ人たちと議論し、チームとして解決策を導くという主体性を持った高度ITプロフェッショナルを育成します。

北海道情報大学における入学者受入れの方針 (アドミッション・ポリシー)

本学の教育は、自ら問題を発見し、ICT(情報通信技術)を活用してその問題を考え、異なる意見を持つ人たちと議論し、チームとして解決策を導く人材の育成です。本学ではこのことを実現するため、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定取得等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、建学の理念等を理解・共感し、本学で学ぼうとする強い意欲・意志を持った学生を求めています。また、本学入学後の学びや諸活動を通して、卒業認定・学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)で示している6つの知識・能力を身に付けられる学生を、多様な入学者選抜方法により受け入れています。

学科・専攻別 入学者受入れの方針(アドミッション・ポリシー)

→ **経営情報学科** (変更前：先端経営学科) ※2026年4月に学科名称変更予定 文部科学省に届出申請中

卒業認定・学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)で定めている育成すべき人材像を実現するため及び教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)に定める教育を受けるために、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定試験等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、本学の経営情報学科の経営とシステムの専門領域に興味・関心を持った学生を求めています。また、本学入学後の学びや諸活動を通して、次のような能力を身に付けられる学生を求めています。

- 学ぶ意義を理解できる人
- 生涯にわたり常に社会の動向を意識し、経営と情報技術との関連性からマネジメントの課題に関心を持ち、主体的・持続的に学ぶことができる人
- IT社会における高度な情報技術と経営の専門知識を活用して経営課題を解決し、豊かな社会の実現に寄与できる人
- 異文化を理解し、国際感覚に優れた人
- 市民としての倫理観と自覚を持ち、社会に貢献できる人
- 多様な意見や資料から必要な情報を収集・選択し、自分の考えを的確に表現でき、周りに感動を与え、行動を引き出すことができる人
- IoTなどの情報技術を活用して自ら進んで経営課題を解決し、地域の活性化や街づくりなど幅広く社会との連携を深めてビジネスを創造できる人
- 物事を幅広い視野からとらえ、論理的思考を備えることができる人
- 情報社会において必要とされる豊かな自己表現力を備えることができる人

大学入学までに身に付けて欲しいこと

大学では高等学校での学習内容を土台として講義が展開されます。「国語」、「数学」、「英語」のような基礎科目は、大学の講義を理解する基盤となるだけではなく、物事を論理的に思考することやコミュニケーションを身に付けることに役立つ科目です。「情報」も当学科の専門教育を受ける上で土台となる科目です。加えて経営には幅広い知識が求められます。そのためにはインターネットのみならず、雑誌、書籍などを読み、世の中の動きを知ることが重要です。

→ システム情報学科

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）で定めている育成すべき人材像を実現するため及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定試験等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、本学のシステム情報学科に興味・関心を持った学生を求めています。

また、本学入学後の学びや諸活動を通して、次のような能力を身に付けられる学生を求めています。

- 学ぶ意義を理解できる人
- グループで議論や活動ができる人
- ネットワーク、セキュリティ、データベース、システム開発技術などに関する知識や技術を有し、企業、インターネット、スマートフォン向けなどの情報システムの開発に従事できる人
- 人工知能、機械学習、データ解析などの知識を有し新しいビジネスを提案できる人
- 宇宙開発や宇宙情報利用およびそこで必要な高品質、高信頼性ソフトウェアの開発に関する基礎的な知識や技術を有し、社会の様々な分野で必要とする高信頼性ソフトウェア・システムの開発に従事できる人
- 情報技術を利活用して社会の各分野で貢献できる人
- 情報や数学において教員として従事できる人
- 異文化を理解し、国際感覚に優れた人
- 市民としての倫理観と自覚をもち、社会に貢献できる人
- 自分の考えや提案内容をわかりやすく説明できる人
- 情報技術を利活用し、専門知識（システムエンジニア、情報科学、宇宙情報に関する知識）を生かして、課題を発見し解決できる人
- 物事を幅広い視野からとらえ、論理的思考を備えることができる人
- 情報社会において必要とされる豊かな自己表現力を備えることができる人

大学入学までに身に付けて欲しいこと

コンピュータシステムは、あらゆる産業界で使用されます。卒業後にどのような分野で活躍するにしても、コミュニケーション力、語学力（国語、英語）と「論理的思考力」（数学、英語）が必要とされます。「国語」の「文章表現力」や「口頭表現力」は、コミュニケーションの基本であり大学の講義をはじめ社会に出てにも必要な力です。「数学」は、物事を論理的に考える訓練ができる科目で、この科目で身に付く「論理的思考力」は、情報処理技術者ではとくに重要ですが、他の職種でも大事な能力です。「英語」の基礎学力は、最先端のICT技術をいち早く知る上で重要です。また、「英語」を読むには、文法を踏まえて理解する必要があり、「数学」と同様に「論理的思考力」を養うことができます。また、様々な科目で文章を理解し問題を解くことは、「理解力」を養う上で重要です。

様々なことをそのまま鵜呑みにするのではなく、疑問を抱き納得できるまで自分で調べる態度を忘れずに、勉強に取り組んでください。その態度が、システム情報学科での修学を実り多いものにするはずです。

→ 医療情報学科 医療情報専攻

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）で定めている育成すべき人材像を実現するため及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定試験等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、本学の医療情報専攻に興味・関心を持った学生を求めています。

また、本学入学後の学びや諸活動を通して、次のような能力を身に付けられる学生を求めています。

- 学ぶ意義を理解できる人
- 生涯にわたり最新の医学・診療情報、医療情報処理、食と健康と情報、生命維持管理を学び社会に還元できる人
- 専門的医学知識や医療情報システムを基盤として情報処理技術を活用して、診療情報や医療情報管理・運営ができる人
- 食と健康に関する専門的知識、健康情報を管理・分析ができヘルスリテラシー向上を推進できる人
- 人間についての幅広い専門知識を用いて、対象者が持つ背景や価値観の多様性を理解し、医療人としての自覚を持ち、チームの一員として行動ができる人
- 異文化を理解し、国際感覚に優れた人
- 市民としての倫理観と自覚をもち、社会に貢献できる人
- 円滑なコミュニケーションをとることができ、他職種との連携・協働を行うことができる人
- 幅広い医療や健康分野に直面する問題を見出し、解決するために実践的知識および医療や健康情報資源を活用し、主体的に問題を解決することができる人
- 医療人として人命の尊厳と人格を尊重し、自己洞察ができる人
- 物事を幅広い視野からとらえ、論理的思考を備えることができる人
- 医療情報社会において必要とされる豊かな自己表現力を備えることができる人

大学入学までに身に付けて欲しいこと

大学では高等学校での学習を基盤として講義が展開されます。文章表現力とコミュニケーション力の基本となる国語、医学・医療の専門用語およびICT技術を理解するための英語は基礎学力として重要です。情報も当学科の専門プログラムを受ける上で土台となる科目です。高等学校で学んだ範囲を確実に身に付けてください。

→ 医療情報学科 臨床工学専攻

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）で定めている育成すべき人材像を実現するため及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定試験等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、本学の臨床工学専攻に興味・関心を持った学生を求めています。

また、本学入学後の学びや諸活動を通して、次のような能力を身に付けられる学生を求めています。

- 学ぶ意義を理解できる人
- 生涯にわたり最新の医学・診療情報、医療情報処理、食と健康と情報、生命維持管理を学び社会に還元できる人
- 専門的医学知識、高度かつ多様化する医療機器に対応できる基礎的知識を修得し、指導的立場となる臨床工学技術を駆使できる人
- 人間についての幅広い専門知識を用いて、対象者が持つ背景や価値観の多様性を理解し、医療人としての自覚を持ち、チームの一員として行動ができる人
- 異文化を理解し、国際感覚に優れた人
- 市民としての倫理観と自覚をもち、社会に貢献できる人
- 円滑なコミュニケーションをとることができ、他職種との連携・協働を行うことができる人
- 幅広い医療や健康分野に直面する問題を見出し、解決するために実践的知識および医療や健康情報資源を活用し、主体的に問題を解決することができる人
- 医療人として人命の尊厳と人格を尊重し、自己洞察ができる人
- 物事を幅広い視野からとらえ、論理的思考を備えることができる人
- 医療情報社会において必要とされる豊かな自己表現力を備えることができる人

大学入学までに身に付けて欲しいこと

臨床工学専攻では4年間を通して多くの科目が必修として設定されています。課された講義や実習に真摯に取り組むために必要となる健康な身体を育んでください。また専門的な科目の内容を理解するためにはしっかりした国語力、また入学後必要な英語については高校レベルの力はしっかりと身に付けていることが大切です。また1年生から専門的な科目も始まりますので高等学校の数学Iレベルの数学についても身に付けてください。

→ 情報メディア学科

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）で定めている育成すべき人材像を実現するため及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために、高等学校等での学びや諸活動、資格・検定試験等で得た基礎学力、基礎知識、語学力、読解力、論理的思考力及び主体的に学ぶ意欲等を身に付け、本学の情報メディア学科に興味・関心を持った人を求めています。

また、本学入学後の学びや諸活動を通して、次のような能力を身に付けられる学生を求めています。

- 学ぶ意義を理解できる人
- 自らの目標を持ち、生涯にわたりその実現のために行動できる人
- ICTを積極的に活用し、デジタルコンテンツを制作できる人
- ひとつの専門技術を持ち、多くの周辺技術を理解できる人
- 映像、動画像、音声などのデジタルコンテンツを処理できる人
- IoT（モノのインターネット）やゲームプログラムの開発に従事できる人
- ウェブアプリケーションやモバイルシステムを開発できる人
- ネットワークの構築、運営、管理、セキュリティに代表されるインターネット基盤技術を修得できる人
- 異文化を理解し、国際感覚に優れた人
- 社会、文化、倫理的な側面を理解し、行動できる人
- 市民としての倫理観と自覚をもち、社会に貢献できる人
- 高度なコミュニケーション能力を備え、チームワークを得意とする人
- ビジネス、デジタルコンテンツ等の発想力・企画力・計画力・実行力・評価力を備えることができる人
- 物事を幅広い視野からとらえ、論理的思考を備えることができる人
- 情報社会において必要とされる豊かな自己表現力を備えることができる人

大学入学までに身に付けて欲しいこと

大学では高等学校での学習内容を土台として講義が展開されます。「国語」、「数学」、「英語」といった基礎科目はあらゆる講義の基盤となるだけでなく、物事を論理的に思考することにも役立つ重要な科目です。とりわけ、「国語」の「文章表現力」や「口頭表現力」は、コミュニケーションの基本であり大学の講義をはじめ社会に出てにも必要な力です。「数学」はICT関連技術やICTを用いたデザインを、論理的に理解・表現するために必要です。「英語」の基礎学力は、最先端のICT技術をいち早く知る上でも、プログラム言語の理解や国際的なコミュニケーションのためにも必要です。

また、「情報」も当学科でのプログラムの専門教育を受ける上での土台となる科目です。高等学校で学んだ範囲を確実に身に付けておくことが大学での勉強につながります。

入試日程一覧 (全学部・全学科・全専攻共通)



総合型選抜 エントリー・出願日程等
〈 通常枠、特定分野能力枠 〉 〈 起業・スタートアップ人材育成枠 〉

	エントリー期間	受験地：エントリー選考日	エントリー内定通知日以降の日程
起業・スタートアップ 人材育成枠	〈※オリエンテーション 6月22日(日)又は6月29日(日)〉 2025年 9月 1日(月)～ 2025年 9月11日(木)	本学: 2025年 9月20日(土)	通常枠、特定分野能力枠 (A日程・B日程)、 起業・スタートアップ人材育成枠 共通
通常枠、 特定分野能力枠 A日程	2025年 9月 1日(月)～ 2025年 9月11日(木)	本学: 2025年 9月21日(日) 旭川: 2025年 9月21日(日) 帯広: 2025年 9月21日(日) 北見: 2025年 9月20日(土) 釧路: 2025年 9月20日(土) 函館: 2025年 9月20日(土) 東京: 2025年 9月20日(土)	● エントリー内定通知日 2025年11月 1日(土) 9時
通常枠、 特定分野能力枠 B日程	2025年 9月22日(月)～ 2025年10月 8日(水)	本学: 2025年10月19日(日) 旭川: 2025年10月19日(日) 帯広: 2025年10月19日(日) 北見: 2025年10月18日(土) 釧路: 2025年10月18日(土) 函館: 2025年10月18日(土) 東京: 2025年10月18日(土)	● 総合型選抜出願期間 2025年11月 1日(土)～ 2025年11月11日(火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2025年11月11日(火) 消印有効 ● 総合型選抜合格発表日 2025年12月 1日(月) 9時 ● 入学手続期間 2025年12月 1日(月)～ 2025年12月12日(金)

※起業・スタートアップ人材育成枠は、事前にオリエンテーション(6月22日(日)、6月29日(日))のオープンキャンパスで実施、いずれかの日に参加)に出席し、その後、7月から9月の間に実施されるメンタリングに参加する必要があります。

※特定分野能力枠のエントリー日程・選考等は通常の総合型選抜エントリーと同じです。

※エントリーには入学検定料はかかりません。

※エントリー内定通知後、総合型選抜の出願期間内に入学検定料を納入し、調査書、課題レポート等の出願書類を提出する必要があります。

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

学校推薦型選抜 (1期・2期) (公募制) 試験実施日程

	出願期間	受験地	試験日	合格発表日	入学手続期間
1期	2025年11月 1日(土)～ 2025年11月 7日(金) 正午12時まで ● 出願書類締切 2025年11月 7日(金) 消印有効	本学・旭川・ 帯広・北見・ 釧路・函館・ 東京	2025年 11月16日(日)	2025年 12月1日(月) 9時	2025年12月 1日(月)～ 2025年12月12日(金)
2期	2025年12月15日(月)～ 2026年 1月14日(水) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年 1月14日(水) 消印有効	本学	2026年 1月25日(日)	2026年 1月30日(金) 9時	2026年 1月30日(金)～ 2026年 2月13日(金)

※2期については、1期で学校推薦型選抜の定員に満たない学科・専攻のみ実施します。

なお実施学科・専攻については、12月1日(月)以降に大学ホームページでお知らせします。

※指定校制に関する詳細については、当該高等学校宛に通知します。

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

一般選抜 (1期・英語外部検定利用型・2期) 試験実施日程

	出願期間	受験地	試験日	合格発表日	入学手続期間
1期・ 英語 外部検定 利用型	2026年1月 5日(月)～ 2026年1月20日(火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年1月20日(火) 消印有効	本学・旭川・帯広・ 函館・盛岡・東京	2026年 2月2日(月)、 2月3日(火)	2026年 2月13日(金) 9時	2026年2月13日(金)～ 2026年3月 9日(月)
2期	2026年2月16日(月)～ 2026年2月27日(金) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年2月27日(金) 消印有効	本学・東京	2026年 3月6日(金)	2026年 3月17日(火) 9時	2026年3月17日(火)～ 2026年3月24日(火)

※一般選抜1期及び英語外部検定利用型は受験日選択制(いずれか都合のよい日に受験)を実施します。2日間とも同一学部・学科・専攻の受験、または2日間違う学部・学科・専攻の受験も可能です。ただし、同一試験日に複数の学部・学科・専攻を受験(第1志望として受験)することはできません。2日間受験した場合は、それぞれの試験結果で可否を判定します。

※一般選抜1期と英語外部検定利用型の同日受験も可能です。両方受験した場合は、それぞれの試験結果で可否を判定します。

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

大学入学共通テスト利用選抜 (前期・中期・後期) 選抜日程

	出願期間	合格発表日	入学手続期間
前期日程	2026年1月 9日(金)～2026年1月29日(木) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年1月29日(木) 消印有効	2026年 2月13日(金) 9時	2026年2月13日(金)～ 2026年3月 9日(月)
中期日程	2026年2月 6日(金)～2026年2月17日(火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年2月17日(火) 消印有効	2026年 3月 2日(月) 9時	2026年3月 2日(月)～ 2026年3月13日(金)
後期日程	2026年2月24日(火)～2026年3月 9日(月) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年3月 9日(月) 消印有効	2026年 3月17日(火) 9時	2026年3月17日(火)～ 2026年3月24日(火)

※本学独自の試験は課しません。

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

特別選抜 (外国人留学生・海外帰国生徒) 試験実施日程

	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
特別選抜	2025年11月25日(火)～ 2025年12月 5日(金) 正午12時まで ● 出願書類締切 2025年12月 5日(金) 消印有効	2026年 1月10日(土)	2026年 1月21日(水) 9時	2026年1月21日(水)～ 2026年2月 6日(金)

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

募集人員



2026年4月に学部・学科名称変更予定 文部科学省に届出申請中

学部	学科・専攻 ※1	領域 ※2	入学 定員	募集人員内訳(選抜形式毎)								
				総合型	学校 推薦型 1期・2期	一般			大学入学共通テスト利用			特別
						1期	英語 外部検定 利用型	2期	前期	中期	後期	
総合情報学部 (変更前…経営情報学部)	経営情報学科 (変更前:先端経営学科) ビジネスデザイン専攻	ビジネスデザイン 領域	40名	7名	11名	5名	2名	2名	7名	2名	2名	2名
	経営情報学科 (変更前:先端経営学科) 地域ビジネス専攻	地域ビジネス 領域										
	システム情報学科 システム情報専攻	システムエンジニア領域 AI領域 ネットワーク・セキュリティ領域	80名	20名	29名	8名	2名	3名	10名	3名	3名	2名
	システム情報学科 宇宙情報専攻	宇宙情報システム 領域										
医療情報学部	医療情報学科 医療情報専攻	医療情報エンジニア領域 診療情報管理領域 健康情報科学領域	40名	5名	9名	8名	2名	2名	8名	2名	2名	2名
	医療情報学科 臨床工学専攻	臨床工学技士 領域	40名	5名	9名	8名	2名	2名	8名	2名	2名	2名
情報メディア学部	情報メディア学科 テクノロジー専攻	メディアデータサイエンス領域 インターネットメディア領域 サウンド&映像領域	220名	54名	78名	32名	3名	5名	36名	5名	5名	2名
	情報メディア学科 デザイン専攻	グラフィック& UI/UXデザイン領域 インタラクティブメディア& ゲーム領域										

※1 経営情報学科、システム情報学科、情報メディア学科の専攻については入学後選択になります。 ※2 領域については入学後選択になります。

- 【注】
1. 総合型選抜の募集人員には起業・スタートアップ人材育成枠、特定分野能力枠、総合型特別選抜及び高大連携総合型選抜の募集人員を含みます。
 2. 学校推薦型選抜の募集人員は公募制及び指定校制の合計です。2期については、学校推薦型選抜の1期で定員に満たない学科・専攻のみ実施します。
 3. 学校推薦型選抜の募集人員には、専門教育を主とする学科及び総合学科出身者枠(若干名)を含みます。出願方法、選抜方法は他の学科出身者と共通です。
 4. 一般選抜1期の募集人員には、高等学校または中等教育学校の専門教育を主とする学科及び総合学科を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者を含みます。
 5. 特別選抜は海外帰国生徒選抜、外国人留学生選抜及び南京大学外国語学院留学準備クラス学部・学科・専攻選抜です。

総合型選抜

〈 通常枠、特定分野能力枠 〉
〈 起業・スタートアップ人材育成枠 〉

1 入学者選抜方針

学力選抜とは異なり、エントリー作文(入学希望理由、活動報告について明確かつ具体的に表現しているか等)や面接試験(コミュニケーション能力や主体的に学ぶ意欲、積極性等)、適性テスト(論理的思考能力、基礎的計算能力等)、書類審査(調査書の学習や活動報告、資格取得、検定に関する記載)、課題レポートにより、専門への適性、熱意、関心等を多面的に評価し選抜します。また、起業・スタートアップ人材育成枠では、プレゼンテーションを重視した選抜を行います。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
エントリー作文		●	●
適性テスト	●	●	
グループ面接		●	●
プレゼンテーション	●	●	●
調査書(学力審査)	●		
調査書(資格、諸活動)	●	●	●
課題レポート	●	●	

2 エントリー・出願日程等

	エントリー期間	受験地: エントリー選考日	エントリー内定通知日以降の日程
起業・スタートアップ 人材育成枠	〈※オリエンテーション 6月22日(日)又は6月29日(日)〉 2025年 9月 1日(月)～ 2025年 9月11日(木)	本学: 2025年 9月20日(土)	通常枠、特定分野能力枠(A日程・B日程)、 起業・スタートアップ人材育成枠共通 ● エントリー内定通知日 2025年11月 1日(土)9時 ● 総合型選抜出願期間 2025年11月 1日(土)～ 2025年11月11日(火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2025年11月11日(火) 消印有効 ● 総合型選抜合格発表日 2025年12月 1日(月)9時 ● 入学手続期間 2025年12月 1日(月)～ 2025年12月12日(金)
通常枠、 特定分野能力枠 A日程	2025年 9月 1日(月)～ 2025年 9月11日(木)	本学: 2025年 9月21日(日) 旭川: 2025年 9月21日(日) 帯広: 2025年 9月21日(日) 北見: 2025年 9月20日(土) 釧路: 2025年 9月20日(土) 函館: 2025年 9月20日(土) 東京: 2025年 9月20日(土)	
通常枠、 特定分野能力枠 B日程	2025年 9月22日(月)～ 2025年10月 8日(水)	本学: 2025年10月19日(日) 旭川: 2025年10月19日(日) 帯広: 2025年10月19日(日) 北見: 2025年10月18日(土) 釧路: 2025年10月18日(土) 函館: 2025年10月18日(土) 東京: 2025年10月18日(土)	

※起業・スタートアップ人材育成枠は、事前にオリエンテーション(6月22日(日)、6月29日(日))のオープンキャンパスで実施、いずれかの日に参加)に出席し、その後、7月から9月の間に実施されるメンタリングに参加する必要があります。
※特定分野能力枠のエントリー日程・選考等は通常の総合型選抜エントリーと同じです。
※エントリーには入学検定料はかかりません。
※エントリー内定通知後、総合型選抜の出願期間内に入学検定料を納入し、調査書、課題レポート等の出願書類を提出する必要があります。
※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

●選考日のタイムテーブル●
通常枠、特定分野能力枠(A日程・B日程) 共通。起業・スタートアップ人材育成枠はグループ面接の代わりにプレゼンテーションを行います。
〈 本学会場 〉9:30～10:00受付／10:30～11:45適性テスト／12:40～グループ面接
〈 本学以外の会場 〉9:00～9:30受付／10:00～11:15適性テスト／11:35～グループ面接

3 エントリー資格

次の①～③のいずれかに該当する者であること。

- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2026年3月修了見込みの者。
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
(本学における個別の入学資格審査を必要とする場合は、エントリー受付開始の1か月前までに必ず本学入試課まで連絡してください)

起業・スタートアップ人材育成枠、特定分野能力枠でエントリーする場合は、下記の項目にも該当すること。

- 〈起業・スタートアップ人材育成枠〉
起業に強い意欲と関心がある者。エントリー前に6月に実施されるオリエンテーションに参加していること。
- 〈特定分野能力枠〉特定分野で高い成績をおさめた者、又は様々な活動を通して社会的に評価を受けた者で、
入学後、更にその能力を本学で伸ばす意志のある者。(特定分野能力枠は、証明書等の提出が必要となります)
- ☐ 資格については情報処理推進機構主催の情報処理技術者試験の資格(ITパスポート等)に限る。(合格証明書を提出すること)
- ☐ 大会、コンテスト等については全国規模、全国レベルのもの以上とし、入賞したことを証明できること。(エントリーする学科・専攻に関連する分野に限る。高等学校や主催団体からの証明書、又は賞状のコピー等を提出すること)

4 エントリー手続

【通常枠、特定分野能力枠の場合】

総合型選抜に出願を希望する者は、事前に登録（エントリー）する必要があります。
エントリー手続には、A日程及びB日程の2通りありますが、エントリーできるのはいずれか1つの試験会場となります。
（複数の日程、複数の学科・専攻及び複数の試験会場にエントリーすることはできません）

1 インターネットエントリー

インターネット出願サイトでエントリーを行う際に、作文入力および顔写真登録を行う必要があります。

- a) エントリー作文入力（J-Bridge System利用）
『高校時代に学んだことや取り組んだこと・北海道情報大学で学びたいことや取り組みたいこと』；800字程度
〈特定分野能力枠〉でエントリーする者は『今まで取り組んだことや活動実績について・大学入学後や将来取り組みたいこと』；800字程度
について入力してください。
- b) 写真 エントリー前3か月以内に撮影したものをアップロードしてください。
- c) 〈特定分野能力枠〉でエントリーする者のみ、活動実績を証明できる書類（前ページ参照）を別途、郵送で入試課へ提出してください。

2 エントリー確認票の交付

エントリー手続に不備がなければ、マイページでエントリー確認票を交付します。また、卒業見込みでのエントリー者については、高等学校へもエントリーを行った旨の連絡をします。（情報提供未承諾を選択した場合は、高等学校へ連絡を致しません）

【起業・スタートアップ人材育成枠の場合】

※エントリー前に、6月に実施されるオリエンテーションに参加する必要があります。

1 インターネットエントリー

- a) プレゼンテーション資料提出（J-Bridge System利用）
オリエンテーションに参加のうえ、プレゼンテーション資料を作成し、エントリー時に資料をアップロードしてください。（プレゼンテーション資料に関する詳細はオリエンテーションの際に説明があります）
- b) 写真 エントリー前3か月以内に撮影したものをアップロードしてください。

2 エントリー確認票の交付

エントリー手続に不備がなければ、マイページでエントリー確認票を交付します。また、卒業見込みでのエントリー者については、高等学校へもエントリーを行った旨の連絡をします。（情報提供未承諾を選択した場合は、高等学校へ連絡を致しません）

5 エントリー選考方法

エントリー後、エントリー作文審査、適性テスト及び面接／プレゼンテーションを行います。意欲・多様な能力・適性などを多面的・総合的に評価します。選考方法についての詳細は次の通りです。

1 書類審査

入力されたエントリー作文を審査します。〈特定分野能力枠〉でエントリーの場合、活動実績を証明する書類は書類審査で加点します。
〈起業・スタートアップ人材育成枠〉でのエントリー者はプレゼンテーション資料を審査します。

2 適性テスト

論理的思考能力／基礎的計算能力／（右記3つの中から1題選択）語学能力、言語能力、計数能力

3 面接（グループ面接）／プレゼンテーション

〈通常枠、特定分野能力枠〉学びたいことや志望動機などについて面接します。
〈起業・スタートアップ人材育成枠〉提出したプレゼンテーション資料によりプレゼンテーションを行います。

6 エントリー選考会場

緊急時の連絡先は本学〈Tel. 011-385-4411（代表）〉とします。

■ A日程・B日程共通（旭川・釧路を除く）■

〈本学〉北海道情報大学 …… 江別市西野幌 59 番 2
〈旭川〉[A 日程] 旭川トーヨーホテル …… 旭川市 7 条通 7 丁目 32-12
[B 日程] ホテルウィングインターナショナル旭川駅前 …… 旭川市宮下通 7 丁目 3112
〈帯広〉ホテルグランテラス帯広 …… 帯広市西 1 条南 11 丁目 2 番地
〈北見〉ホテル黒部 …… 北見市北 7 条西 1 丁目 1 番地
〈釧路〉[A 日程] 釧路ロイヤルイン …… 釧路市黒金町 14 丁目 9 番 2 号
[B 日程] 道東経済センタービル …… 釧路市大町 1 丁目 1 番 1 号
〈函館〉ホテル法華クラブ函館 …… 函館市本町 27-1
〈東京〉eDCビル …… 東京都中野区中野 5 丁目 62 番地 1 号

7 エントリー内定通知

エントリーした者に対して、選考結果を WEB で通知します。内定者は総合型選抜の出願手続を行ってください。内定とならなかった者にもその旨を通知します。

なお、卒業見込みでのエントリー者については、高等学校へも選考結果の連絡をします。（情報提供未承諾を選択した場合は、高等学校へ連絡を致しません）

8 出願について

1 出願方法

出願及び入学検定料の支払いはインターネット出願サイトで行ってください。

下記の書類については、入試課宛に郵送してください。

- ① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。
- ② 調査書：出身校が発行したもので、「学習成績の状況欄」、「成績概評欄」等が記載されているもの。（高等学校長等が証明し、厳封したものであること）
活動報告書（※必要な場合のみ提出）：調査書に記載されていない活動実績・資格等があり、評価の対象として希望するものがある場合は、本学書式の活動報告書を提出してください。（活動報告書の提出は任意です。インターネット出願サイトよりダウンロードしてください）
- ③ 課題レポート：指定された課題について 800 字程度で作成したもの。データでの提出は不可。自筆または印刷の上提出。余白にエントリー番号及び氏名を記入してください。

2 入学検定料

29,000円

3 出願後の選考方法

出願書類による書類審査（調査書及び課題レポート）50 点満点（配点：学力審査 20 点、資格・諸活動 20 点、課題レポート 10 点）及びすでに実施したエントリー選考の結果 300 点満点（配点：エントリー作文 100 点、適性テスト 100 点、グループ面接 100 点／プレゼンテーション 200 点、適性テスト 100 点）を総合した結果（合計 350 点満点）で判定を行います。

9 総合型選抜 調査書評価

調査書【学力審査】（配点 20 点）		全体の学習成績の状況を 4 倍にしたものを点数とします。
調査書【資格、諸活動】（配点 20 点）		下記の丸数字を加点したものを点数とします。
取得資格評価 （最大 7 点）	※同じ検定で複数級ある場合は上位級分のみ加点（例：英検 3 級と英検 2 級があれば③） (7) 情報処理推進機構 情報処理技術者／応用情報技術者又はそれ以上⑦、基本情報技術者⑤、IT パスポート③ (4) 日商（日本商工会議所）簿記 2 級以上⑤、3 級③ 全商（全国商業高等学校協会）簿記 1 級④、2 級③ (9) 日本漢字能力検定 2 級以上③ (1) 実用英語技能検定 準 1 級以上⑦、2 級③、準 2 級② (4) GTEC スコア 930 点以上③ (4) その他検定、スコア、有段者、師範等 それぞれ①	
リーダーシップ評価 （最大 7 点）	※下記 (4) ～ (7) で複数ある場合、それぞれ加点（例：生徒会会長と学校祭実行副委員長⑦） (4) 生徒会、学校祭及び体育大会 会長・実行委員長④、副会長・副委員長③ (7) クラス、ホームルーム、部活動、クラブ 委員長・主将・部長・代表② (4) クラス、ホームルーム、部活動、クラブ 副委員長・副将・副部長・副代表① (7) 上記以外に、リーダーシップを有することが確認できる記載がある場合①	
活動力、活動実績 （最大 6 点）	※下記 (4) ～ (7) で複数ある場合、それぞれ加点（例：2 つのクラブに 2 年以上所属④） (4) 校内課外クラブ活動①または 2 年以上同クラブ継続② (5) 校外サークル活動やボランティア等社会活動①または 2 年以上継続② (8) 海外留学経験（短期・長期）② (4) 活動実績 都道府県大会 出場①または入賞表彰② （上記に勝ち残り進出した場合は更に加点） 全国大会 出場①または入賞表彰② (7) 演奏会・発表会・展覧会 出演・出展①	

10 入学手続後

入学手続完了者に対して、入学前教育を行います。なお、詳細については、入学手続完了者にのみ通知します。

学校推薦型選抜(1期・2期)(公募制)

1 入学者選抜方針

高等学校での活動において優れた点を持ちかつ大学教育を受ける能力があると学校長が認めた生徒に対し、書類審査(調査書の学習や活動報告、資格取得、検定に関する記載)、小論文試験(課題に対する理解力、論理的思考力、文章表現力等)、面接試験(論理的思考力、コミュニケーション能力や主体的に学ぶ意欲、積極性等、口頭試問を含む)により選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
調査書(学力審査)	●		
調査書(資格、諸活動)	●	●	●
小論文	●	●	
面接(口頭試問)	●	●	●

2 試験実施日程

	出願期間	受験地	試験日	合格発表日	入学手続期間
1期	2025年11月 1日(土)～ 2025年11月 7日(金) 正午12時まで ● 出願書類締切 2025年11月 7日(金) 消印有効	本学・旭川・ 帯広・北見・ 釧路・函館・ 東京	2025年 11月16日(日)	2025年 12月1日(月) 9時	2025年12月 1日(月)～ 2025年12月12日(金)
2期	2025年12月15日(月)～ 2026年 1月14日(水) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年 1月14日(水) 消印有効	本学	2026年 1月25日(日)	2026年 1月30日(金) 9時	2026年 1月30日(金)～ 2026年 2月13日(金)

※2期については、1期で学校推薦型選抜の定員に満たない学科・専攻のみ実施します。
なお実施学科・専攻については、12月1日(月)以降に大学ホームページでお知らせします。
※指定校制に関する詳細については、当該高等学校宛に通知します。
※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

3 試験時間

〈受 付〉9:30までに受付をしてください。
〈小論文〉10:00～11:00 〈面 接〉小論文終了後 (※面接は13:00までにはすべて終了の予定です)

4 試験方法

100点満点〈書類審査50点(内、学力審査30点、資格・諸活動20点)、小論文(60分、横書き800字)30点、面接(口頭試問、個人)20点〉で判定を行います。

書類審査：調査書【学力審査】(配点30点)		全体の学習成績の状況を6倍にしたものを点数とします。
書類審査：調査書【資格、諸活動】(配点20点)		下記の丸数字を加点したものを点数とします。
取得資格評価 (最大7点)	※同じ検定で複数級ある場合は上位級分のみ加点 (例:英検3級と英検2級があれば③) (ア) 情報処理推進機構 情報処理技術者 / 応用情報技術者又はそれ以上⑦、基本情報技術者⑤、ITパスポート③ (イ) 日商(日本商工会議所) 簿記2級以上⑤、3級③ 全商(全国商業高等学校協会) 簿記1級④、2級③ (ウ) 日本漢字能力検定 2級以上③ (エ) 実用英語技能検定 準1級以上⑦、2級③、準2級② (オ) GTECスコア 930点以上③ (カ) その他検定、スコア、有段者、師範等 それぞれ①	
リーダーシップ評価 (最大7点)	※下記(キ)～(ク)で複数ある場合、それぞれ加点 (例:生徒会会長と学校祭実行副委員長⑦) (キ) 生徒会、学校祭及び体育大会 会長・実行委員長④、副会長・副委員長③ (ク) クラス、ホームルーム、部活動、クラブ 委員長・主将・部長・代表② (ケ) クラス、ホームルーム、部活動、クラブ 副委員長・副将・副部長・副代表① (コ) 上記以外に、リーダーシップを有することが確認できる記載がある場合①	
活動力、活動実績 (最大6点)	※下記(カ)～(ク)で複数ある場合、それぞれ加点 (例:2つのクラブに2年以上所属④) (カ) 校内課外クラブ活動①または2年以上同クラブ継続② (キ) 校外サークル活動やボランティア等社会活動①または2年以上継続② (ク) 海外留学経験(短期・長期)② (ケ) 活動実績 都道府県大会 出場①または入賞表彰② (上記に勝ち残り進出した場合は更に加点) 全国大会 出場①または入賞表彰② (コ) 演奏会・発表会・展覧会 出演・出展①	

5 試験会場 緊急時の連絡先は本学〈Tel. 011-385-4411(代表)〉とします。

■ 推薦1期 ■
〈本学〉北海道情報大学 …… 江別市西野幌59番2
〈旭川〉旭川北洋ビル …… 旭川市4条通9丁目1703番地
〈帯広〉とかち館 …… 帯広市西7条南6丁目2番地
〈北見〉ホテル黒部 …… 北見市北7条西1丁目1番地
〈釧路〉釧路センチュリーキャッスルホテル …… 釧路市大川町2-5
〈函館〉ホテル法華クラブ函館 …… 函館市本町27-1
〈東京〉eDCビル …… 東京都中野区中野5丁目62番地1号

■ 推薦2期 ■
〈本学〉北海道情報大学 …… 江別市西野幌59番2

6 出願資格

次の①～④のいずれの条件にも該当する者に限ります。

- ① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者
- ② 高等学校等における全体の学習成績の状況
 - 経営情報学科、医療情報学科医療情報専攻及び医療情報学科臨床工学専攻：3.0以上を目安
 - 情報メディア学科：3.2以上を目安
 - システム情報学科：3.5以上を目安かつ数学の教科が3.2以上を目安
- ③ 本学を専願する者
- ④ 高等学校長の推薦を受けられる者

7 出願手続

1 出願方法

出願及び入学検定料の支払いはインターネット出願サイトで行ってください。

下記の書類については、入試課宛に郵送してください。

- ① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。
- ② 志望理由書：インターネット出願サイトよりダウンロードし、自筆で記入したもの。
- ③ 推薦書：インターネット出願サイトよりダウンロードし、高等学校が記載したもの。(厳封したものであること)
- ④ 調査書：出身校が発行したもので、「学習成績の状況欄」、「成績概評欄」等が記載されているもの。(高等学校長等が証明し、厳封したものであること)
活動報告書(※必要な場合のみ提出)：調査書に記載されていない活動実績・資格等があり、評価の対象として希望するものがある場合は、本学書式の活動報告書を提出してください。(活動報告書の提出は任意です。インターネット出願サイトよりダウンロードしてください)

2 入学検定料

29,000円

8 学部・学科・専攻併願(第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を入力)した場合の取り扱いについて

- (1) 学校推薦型選抜(公募制)の選抜方法が経営情報学科、システム情報学科、医療情報学科医療情報専攻、医療情報学科臨床工学専攻及び情報メディア学科において同じであることから、本人が希望すれば、第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を入力することができます。ただし、情報メディア学科を併願する場合は、高等学校等における全体の学習成績の状況が3.2以上を目安、システム情報学科を併願する場合は、高等学校等における全体の学習成績の状況が3.5以上を目安かつ数学の教科が3.2以上を目安とします。
- (2) 第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を入力した場合、合格者を決定する段階で当初志望した学科・専攻(第1志望)が不合格となっても、第2志望、第3志望、第4志望、第5志望でそれぞれ再審査します。再審査の結果、合格となれば第2志望、第3志望、第4志望、第5志望で入力した学科・専攻の合格通知書を発行します。

9 入学手続後

入学手続完了者に対して、入学前教育を行います。なお、詳細については、入学手続完了者にのみ通知します。

10 その他

学校推薦型選抜の不合格者は、一般選抜1期または一般選抜2期のいずれか1回だけ入学検定料が免除されます。
詳細は入試課までお問い合わせください。

一般選抜 (1期・英語外部検定利用型・2期)

1 入学者選抜方針

〈1期・2期〉

本学独自の記述式学力試験により基礎学力が身についているか、また調査書及び大学入学希望理由書より主体性等を判断し、総合的に評価し選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
学力試験	●	●	
調査書（資格、諸活動）	●	●	●
大学入学希望理由書		●	●

〈英語外部検定利用型〉

指定する英語外部検定の基準を満たしており、かつ、本学独自の記述式学力試験により基礎学力が身についているかを判断します。また調査書及び大学入学希望理由書より主体性等を判断し、総合的に評価し選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
英語外部検定、学力試験	●	●	
調査書（資格、諸活動）	●	●	●
大学入学希望理由書		●	●

2 試験実施日程

	出願期間	受験地	試験日	合格発表日	入学手続期間
1期 ・ 英語外部検定 利用型	2026年1月 5日(月)～ 2026年1月20日(火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年1月20日(火) 消印有効	本学・旭川・ 帯広・函館・ 盛岡・東京	2026年 2月2日(月)、 2月3日(火)	2026年 2月13日(金) 9時	2026年2月13日(金)～ 2026年3月 9日(月)
2期	2026年2月16日(月)～ 2026年2月27日(金) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年2月27日(金) 消印有効	本学・東京	2026年 3月6日(金)	2026年 3月17日(火) 9時	2026年3月17日(火)～ 2026年3月24日(火)

※一般選抜1期及び英語外部検定利用型は受験日選択制(いずれか都合のよい日に受験)を実施します。2日間とも同一学部・学科・専攻の受験、または2日間違う学部・学科・専攻の受験も可能です。ただし、同一試験日に複数の学部・学科・専攻を受験(第1志望として受験)することはできません。2日間受験した場合は、それぞれの試験結果で可否を判定します。
※一般選抜1期と英語外部検定利用型の同日受験も可能です。両方受験した場合は、それぞれの試験結果で可否を判定します。
※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

3 試験時間・科目等

1期 〈受 付〉受験科目は当日選択(最低2科目は受験すること)となりますので、受験する科目の30分前までに受付を行い、受験してください。
>> 1時限目から受験する場合: 受付9時30分まで
>> 2時限目から受験する場合: 受付11時まで
>> 3時限目から受験する場合: 受付13時まで

一般選抜 1期	学部 学科 専攻	全学部・全学科・全専攻
時間割		全時間帯受験可能(ただし、同一時間帯で受験できる科目は1科目)
1時限目 10:00～11:00		「国語」
2時限目 11:30～12:30		「数学Ⅰ・数学A」 「数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学C」
3時限目 13:30～14:30		「英語」
4時限目 15:00～16:00		「政治・経済」「物理基礎」「生物基礎」「化学基礎」「情報Ⅰ」
※ 全時間帯受験可能で、高得点の2科目(各科目100点)の合計(200点)、調査書(資格・諸活動5点)、大学入学希望理由書(5点)を合計した得点(210点満点)で判定します。 ※ 各科目の試験時間は60分で、試験は記述式問題です。同一時間帯にある複数の科目は、試験室で選択し解答してください。 ※ 各科目の出題範囲等 ◇ 国語 … 「現代の国語」「言語文化」(近代以降の文章)。 ◇ 数学 … 「数学A」については、図形の性質、場合の数と確率、「数学B」については数列、「数学C」についてはベクトルを出題範囲とする。 「数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学C」の「数学B」及び「数学C」については、選択解答とする。 ◇ 英語 … 「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」及び「論理・表現Ⅰ」。		

英語外部検定利用型 〈受 付〉受験科目は当日選択(英語以外の最低1科目は受験すること)となりますので、受験する科目の30分前までに受付を行い、受験してください。
☆3時限目の英語は一般選抜1期を同日受験する場合のみ受験できます。
>> 1時限目から受験する場合: 受付9時30分まで
>> 2時限目から受験する場合: 受付11時まで
>> 3時限目から受験する場合: 受付13時まで
>> 4時限目から受験する場合: 受付14時30分まで

英語外部検定 利用型	学部 学科 専攻	全学部・全学科・全専攻
時間割		全時間帯受験可能(ただし、同一時間帯で受験できる科目は1科目)
1時限目 10:00～11:00		「国語」
2時限目 11:30～12:30		「数学Ⅰ・数学A」 「数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学C」
3時限目 13:30～14:30		☆「英語」
4時限目 15:00～16:00		「政治・経済」「物理基礎」「生物基礎」「化学基礎」「情報Ⅰ」
※ 英語以外の全時間帯受験可能で高得点の1科目(100点満点)、調査書(資格・諸活動5点)、大学入学希望理由書(5点)を合計した得点(110点満点)で判定します。英語は1期を同日受験する場合のみ受験可。 ※ 各科目の試験時間は60分で、試験は記述式問題です。同一時間帯にある複数の科目は、試験室で選択し解答してください。 ※ 各科目の出題範囲等 ◇ 国語 … 「現代の国語」「言語文化」(近代以降の文章)。 ◇ 数学 … 「数学A」については、図形の性質、場合の数と確率、「数学B」については数列、「数学C」についてはベクトルを出題範囲とする。 「数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学C」の「数学B」及び「数学C」については、選択解答とする。 ◇ 英語 … 「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」及び「論理・表現Ⅰ」。		

2期 〈受 付〉受験科目は当日選択(最低2科目は受験すること)となりますので、受験する科目の30分前までに受付を行い、受験してください。
>> 1時限目から受験する場合: 受付9時30分まで
>> 2時限目から受験する場合: 受付11時まで

一般選抜 2期	学部 学科 専攻	全学部・全学科・全専攻
時間割		全時間帯受験可能
1時限目 10:00～11:00		「国語」
2時限目 11:30～12:30		「数学Ⅰ・数学A」
3時限目 13:30～14:30		「英語」
※ 全時間帯受験可能で、高得点の2科目(各科目100点)の合計(200点)、調査書(資格・諸活動5点)、大学入学希望理由書(5点)を合計した得点(210点満点)で判定します。 ※ 各科目の試験時間は60分で、試験は記述式問題です。 ※ 各科目の出題範囲等 ◇ 国語 … 「現代の国語」「言語文化」(近代以降の文章)。 ◇ 数学 … 「数学A」については、図形の性質、場合の数と確率を出題範囲とする。 ◇ 英語 … 「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」及び「論理・表現Ⅰ」。		

一般選抜

1期・英語外部検定利用型・2期 共通		書類審査 調査書【資格、諸活動】(配点5点)
取得資格評価 (最大2点)	※資格が1つの場合は1点、2つ以上あれば2点 ● 資格の種類は問わない ● スポーツ等の有段、有級も含める ● 同じ資格の上位・下位級は1つとする(例：英検3級と英検2級があっても1点)	
リーダーシップ評価 (最大1点)	※下記の役職経験または記載があれば1点 ● 生徒会(会長、副会長) ● 学校祭又は体育大会(委員長、副委員長) ● 課外活動、クラブ(部長、主将、代表、副部長、副将、副代表) ● 上記以外に、リーダーシップを有することが確認できる記載がある場合	
活動力、活動実績 (最大2点)	※下記の経験が1つの場合は1点、2つ以上あれば2点 ● クラブ活動、ボランティア活動の経験がある ● 海外留学経験がある ● 大会、演奏会、発表会、展覧会等に出場、出演、出展した経験がある	
書類審査 大学入学希望理由書(配点5点)(インターネット出願時に入力)		
本学へ入学を希望する理由を200字以上400字以内にまとめてください。文章量、内容によって評価します。		

4 試験会場 緊急時の連絡先は本学くTel. 011-385-4411(代表))とします。

■ 一般選抜1期・英語外部検定利用型 ■

〈本学〉北海道情報大学	…… 江別市西野幌59番2
〈旭川〉旭川北洋ビル	…… 旭川市4条通9丁目1703番地
〈帯広〉ホテルグランテラス帯広	…… 帯広市西1条南11丁目2番地
〈函館〉ホテル法華クラブ函館	…… 函館市本町27-1
〈盛岡〉ホテルパールシティ盛岡	…… 岩手県盛岡市大通3丁目7番19号
〈東京〉eDCビル	…… 東京都中野区中野5丁目62番地1号

■ 一般選抜2期 ■

〈本学〉北海道情報大学	…… 江別市西野幌59番2
〈東京〉eDCビル	…… 東京都中野区中野5丁目62番地1号

5 出願資格

次の①～③のいずれかに該当する者であること。

- ① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2026年3月修了見込みの者
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者
 - ④ 文部科学大臣の指定した者
 - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2026年3月31日までに合格見込みの者(旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む)
 - ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日までに18歳に達した者(本学において個別の入学資格審査を必要とする場合は、出願開始の1カ月前までに必ず本学入試課へ問い合わせてください)

6 出願手続

1 出願方法

出願及び入学検定料の支払いはインターネット出願サイトで行ってください。

下記の書類については、入試課宛に郵送してください。

- ① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。
- ② 調査書：出身校が発行したもので、「学習成績の状況欄」、「成績概評欄」等が記載されているもの。(高等学校長等が証明し、厳封したものであること)
高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は合格(見込み)証明書と合格成績証明書を提出してください。なお、高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者で、資格試験や検定試験に合格している資格・検定があった場合は、合格証明書又は合格証書のコピーを添付してください。
活動報告書(※必要な場合のみ提出)：調査書に記載されていない活動実績・資格等があり、評価の対象として希望するものがある場合は、本学書式の活動報告書を提出してください。(活動報告書の提出は任意です。インターネット出願サイトよりダウンロードしてください)
- ③ 〈英語外部検定利用型〉合格証明書・成績表：英語外部検定利用型で出願する場合は、下記の基準を満たしていることが証明できる書類を提出してください。(いずれか一つ)

基準：CEFR B1 英検2級相当

英語資格・検定試験	基準	必要提出書類(いずれもコピー可)
実用英語技能検定CSE2.0スコア	1980以上	合格証明書又はCSEスコア証明書
GTECオフィシャルスコア	930以上	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE
ケンブリッジ英語検定	140以上	合格証明書(認定証)
TEAP CBT	420以上	OFFICIAL SCORE REPORT
TEAP(4技能)	225以上	OFFICIAL SCORE REPORT
TOEIC® L&R+TOEIC® S&W	790以上	Official Score Certificate
TOEIC Bridge® L&R+TOEIC Bridge® S&W	170以上	Official Score Certificate
TOEFL iBT	42以上	Official Score Certificate
IELTS	4.0以上	成績証明書(Test Report Form)

2 入学検定料

29,000円

※いずれか1日のみ受験する場合の検定料です。2日間受験する場合、検定料は1日ごとに(2日間それぞれに)29,000円がかかります。

※一般1期と英語外部検定利用型の両方を出願する場合は、それぞれに検定料29,000円がかかります。

7 学部・学科・専攻併願(第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を入力)した場合の取り扱いについて

- (1) 一般選抜1期・2期及び英語外部検定利用型の選抜方法が経営情報学科、システム情報学科、医療情報学科医療情報専攻、医療情報学科臨床工学専攻及び情報メディア学科において同じであることから、本人が希望すれば、第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を出願時に入力することができます。
- (2) 第2志望、第3志望、第4志望、第5志望を入力した場合、合格者を決定する段階で当初志望した学科・専攻(第1志望)が不合格となっても、第2志望、第3志望、第4志望、第5志望でそれぞれ再審査します。再審査の結果、合格となれば第2志望、第3志望、第4志望、第5志望で入力した学科・専攻の合格通知書を発行します。

8 学部・学科・専攻自動併願について

出願時に第1志望のみ入力の場合(学部・学科・専攻併願していない場合)は、受験する科目に関係なく、次のとおり自動的に併願したものとみなします。合格者を決定する段階で当初志望した学科・専攻(第1志望)が不合格となっても自動併願となった第2志望、第3志望、第4志望及び第5志望でそれぞれ再審査します。再審査の結果、合格となれば合格した学科・専攻の合格通知書を発行します。

- 第1志望が経営情報学科のみ入力している場合
第2志望：システム情報学科 / 第3志望：医療情報学科医療情報専攻 / 第4志望：情報メディア学科 / 第5志望：医療情報学科臨床工学専攻
- 第1志望がシステム情報学科のみ入力している場合
第2志望：経営情報学科 / 第3志望：医療情報学科医療情報専攻 / 第4志望：情報メディア学科 / 第5志望：医療情報学科臨床工学専攻
- 第1志望が医療情報学科医療情報専攻のみ入力している場合
第2志望：経営情報学科 / 第3志望：システム情報学科 / 第4志望：情報メディア学科 / 第5志望：医療情報学科臨床工学専攻
- 第1志望が医療情報学科臨床工学専攻のみ入力している場合
第2志望：医療情報学科医療情報専攻 / 第3志望：経営情報学科 / 第4志望：システム情報学科 / 第5志望：情報メディア学科
- 第1志望が情報メディア学科のみ入力している場合
第2志望：経営情報学科 / 第3志望：システム情報学科 / 第4志望：医療情報学科医療情報専攻 / 第5志望：医療情報学科臨床工学専攻

大学入学共通テスト利用選抜 (前期・中期・後期)

1 入学者選抜方針

本学独自の学力試験は課さず、大学入学共通テストの得点により基礎学力が身についているか、また調査書及び大学入学希望理由書より主体性等を判断し、総合的に評価し選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
共通テスト	●	●	
調査書 (資格、諸活動)	●	●	●
大学入学希望理由書		●	●

2 選抜日程

	出願期間	合格発表日	入学手続期間
前期日程	2026年1月 9日 (金)～2026年1月29日 (木) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年1月29日 (木) 消印有効	2026年 2月13日 (金) 9時	2026年2月13日 (金)～ 2026年3月 9日 (月)
中期日程	2026年2月 6日 (金)～2026年2月17日 (火) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年2月17日 (火) 消印有効	2026年 3月 2日 (月) 9時	2026年3月 2日 (月)～ 2026年3月13日 (金)
後期日程	2026年2月24日 (火)～2026年3月 9日 (月) 正午12時まで ● 出願書類締切 2026年3月 9日 (月) 消印有効	2026年 3月17日 (火) 9時	2026年3月17日 (火)～ 2026年3月24日 (火)

※本学独自の試験は課しません。

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

3 選考方法・試験科目・配点

- ① 本学独自の個別学力試験等は実施せず、大学入学共通テストの成績、調査書 (資格・諸活動) 5点、大学入学希望理由書 5点の得点を合計して判定します。
- ② 過年度 (2025年度) の成績で出願する受験生は、事前に大学入試センターへ過年度の「大学入学共通テスト成績請求票」の発行を申請してください。発行には日数がかかりますので、早めに申請をしてください。
- ③ 過年度 (2025年度) の成績を利用する場合も、2026年度の入学者選抜方法に準じます。ただし、「2025年度を受験教科・科目」と「2026年度を受験教科・科目」を併せて受験することはできません。
- ④ 大学入学共通テストの配点で、100点満点以外の科目は100点満点に換算します。
- ⑤ 過年度 (2025年度) の成績で出願する受験生は、『旧数学I』『旧数学I・旧数学A』『旧数学II』『旧数学II・旧数学B』『旧簿記・会計』『旧情報関係基礎』『旧世界史A』『旧世界史B』『旧日本史A』『旧日本史B』『旧地理A』『旧地理B』『旧現代社会』『旧倫理』『旧政治・経済』『旧倫理,旧政治・経済』『旧情報』も選考対象科目に含めます。

全学部・全学科・全専攻			
教 科	科 目	本学配点	
国語 数学 外国語 地理歴史 公民 理科 情報	以下の科目から2科目 (国語、数学、外国語の中から1科目必須。『地理総合／歴史総合／公共』及び『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は2出題範囲を選択解答。) 『国語』 (近代以降の文章) 『数学I』『数学I, 数学A』『数学II, 数学B, 数学C』 『英語』 (リーディング) 『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』 『地理総合, 地理探究』『歴史総合, 日本史探究』『歴史総合, 世界史探究』『公共, 倫理』『公共, 政治・経済』『地理総合／歴史総合／公共』 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』『物理』『化学』『生物』『地学』 『情報I』	1科目100点	200点満点
◇ 国語、数学、外国語の中から1科目と、地理歴史、公民、理科、情報を含めた中から1科目の合計2科目で選考します。 ◇ 国語、数学、外国語、地理歴史、公民、理科、情報の中から2科目以上を受験した場合は、高得点の科目で選考します。 ◇ 数学2科目のみの受験は不可。 ◇ 2科目 (各科目100点満点) の合計 (200点満点)、調査書・活動報告書 (資格・諸活動5点)、大学入学希望理由書 (5点) を合計した得点 (210点満点) で判定します。			

全学科・専攻共通	書類審査 調査書【資格、諸活動】 (配点5点)
取得資格評価 (最大2点)	※資格が1つの場合は1点、2つ以上あれば2点 ● 資格の種類は問わない ● スポーツ等の有段、有級も含める ● 同じ資格の上位・下位級は1つとする (例：英検3級と英検2級があっても1点)
リーダーシップ評価 (最大1点)	※下記の役職経験または記載があれば1点 ● 生徒会 (会長、副会長) ● 学校祭又は体育大会 (委員長、副委員長) ● 課外活動、クラブ (部長、主将、代表、副部長、副将、副代表) ● 上記以外に、リーダーシップを有することが確認できる記載がある場合
活動力、活動実績 (最大2点)	※下記の経験が1つの場合は1点、2つ以上あれば2点 ● クラブ活動、ボランティア活動の経験がある ● 海外留学経験がある ● 大会、演奏会、発表会、展覧会等に出場、出演、出展した経験がある

書類審査 大学入学希望理由書 (配点5点) (インターネット出願時に入力)

本学へ入学を希望する理由を200字以上400字以内にまとめてください。文章量、内容によって評価します。

4 出願手続

1 出願方法

出願及び入学検定料の支払いはインターネット出願サイトで行ってください。

下記の書類については、入試課宛に郵送してください。

① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。

② 調査書：出身校が発行したもので、「学習成績の状況欄」、「成績概評欄」等が記載されているもの。(高等学校長等が証明し、厳封したものであること)

高等学校卒業程度認定試験合格 (見込み) 者は合格 (見込み) 証明書と合格成績証明書を提出してください。なお、高等学校卒業程度認定試験合格 (見込み) 者で、資格試験や検定試験に合格している資格・検定があった場合は、合格証明書又は合格証書のコピーを添付してください。

活動報告書 (※必要な場合のみ提出)：調査書に記載されていない活動実績・資格等があり、評価の対象として希望するものがある場合は、本学書式の活動報告書を提出してください。(活動報告書の提出は任意です。インターネット出願サイトよりダウンロードしてください)

2 入学検定料

15,000円

1 入学者選抜方針

《 外国人留学生 》

国際交流が盛んになり、私費外国人留学生の志願者が多くなってきている今日、本学においても国際的に広く人材を求めることを目的としています。勉学意欲、目的意識がしっかりしている留学生に対し、日本語作文（基本的な日本語能力、文章表現力等）及び面接試験（修学に必要な日本語能力やコミュニケーション能力、本学で学ぶ意欲、積極性等）により選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
日本語作文	●	●	
面接		●	●

《 海外帰国生徒 》

海外の様々な分野で日本人が活躍している中、外国の教育機関で正規的教育課程を修了し、貴重な異文化体験を活かし帰国してくる学生に対し、日本語作文（課題に対する理解力、文章表現力等）及び面接試験（コミュニケーション能力や本学で学ぶ意欲、積極性等）により選抜します。

評価する学力の3要素	知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
日本語作文	●	●	
面接		●	●

2 試験実施日程

	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
特別選抜	2025年11月25日（火）～ 2025年12月 5日（金）正午12時まで ● 出願書類締切 2025年12月 5日（金）消印有効	2026年 1月10日（土）	2026年 1月21日（水） 9時	2026年1月21日（水）～ 2026年2月 6日（金）

※出願最終日のインターネット出願登録は正午12時まで、入学検定料は当日納入となります。

3 試験時間

〈受 付〉10:00までに受付をしてください。
〈日本語作文〉10:30～11:50
〈面 接〉12:40～

4 試験方法

日本語作文（80分、横書き800字）50点、
面接（口頭試問、個人）50点

5 試験会場

緊急時の連絡先は本学〈Tel. 011-385-4411（代表）〉とします。

〈本学〉北海道情報大学 …… 江別市西野幌59番2

6 出願資格

《 外国人留学生 》

次の要件をすべて満たしており、「留学」の在留資格を有する者、又は入学後に「留学」の在留資格を取得できる者。

- ① 外国の国籍を有し、日本以外の国において学校教育における12年の課程を修了した者（本年度の修了見込みの者を含む）、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- ② 日本語能力試験N2（2級）以上または独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験（日本語（読解、聴解及び聴読解の合計）が200点以上の者（日本留学試験は2024年度及び2025年度の成績に限る）

《 海外帰国生徒 》

日本の国籍を有する者で、次のいずれかに該当する者（父母等の海外勤務等の事情により、父母等とともに外国に在留した者）

- ① 帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者
外国において、2年以上正規的教育制度に基づく学校教育を受け、原則として日本の高等学校の第2学年または第3学年に編入学を認められた者で、2026年3月卒業見込みの者
- ② 外国の高等学校を修了した者または修了見込みの者
外国において、最終学年を含めて、2年以上正規的教育制度に基づく学校教育を受け、12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を2024年4月1日から2026年3月31日までに修了した者または修了見込みの者
- ③ I.B. 資格を取得した者
国際バカロレア事務局 (International Baccalaureate Office) から国際バカロレア資格証書 (International Baccalaureate Diploma) を2024年または2025年に授与された者

※①、②に関して、在外の日本人学校で教育を受けた期間は、「2年以上」という期間に算入しない。

7 出願時の注意事項

- (1) 志望できる学科等は、いずれか1つの学科・専攻です。学部・学科・専攻併願はできません。
- (2) インターネット出願で入学検定料の振込等が終了しても、必要書類すべてを出願期間内に提出できない場合は、受験できません。

8 出願手続

1 出願方法

出願及び入学検定料の支払いはインターネット出願サイトで行ってください。下記の書類については、入試課宛に郵送してください。【本学所定用紙】については、インターネット出願サイトよりダウンロードし、使用してください。
外国語で書かれた証明書・文書資料については日本語訳を添付してください。

《 外国人留学生 》

- ① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。
- ② 経歴書：【本学所定用紙】
- ③ 最終出身学校の卒業（修了）または卒業（修了）見込み証明書（コピー不可）
- ④ 最終出身学校の成績証明書（コピー不可）
- ⑤ 日本語の能力を証明する書類：「日本語能力試験（N2（2級）以上）」に合格している場合は日本語能力認定書の写し（試験日当日、原本を持参のこと）、または「日本留学試験」の成績確認書。（日本語の読解、聴解及び聴読解の合計が200点以上の者、2024年度及び2025年度の成績に限る）
- ⑥ 日本語学校の調査書：【本学所定用紙】在学中または修了した者。日本語学校に必要な事項を記載してもらい、提出してください。（厳封したもの）
- ⑦ 健康診断書：【本学所定用紙】医療機関で受診してください。
- ⑧ 志望理由書：【本学所定用紙】
- ⑨ 身元保証書：【本学所定用紙】《注》日本国内に在住する保証人のもの。保証人が日本における永住権を所有しない外国人である場合は「在留カード」の写しを添付。
- ⑩ 在留カード及びパスポートの写し
- ⑪ 住民票の写し（コピー不可）：出願前3か月以内に発行されたもの。
- ⑫ 経費支弁書：【本学所定用紙】経費支弁者が複数いる場合は、全員分の経費支弁書を提出してください。
- ⑬ 経費支弁者の預貯金残高証明書（コピー不可）：経費支弁者が複数いる場合は、全員分の預貯金残高証明書を提出してください。
- ⑭ 経費支弁者の年収証明書（コピー不可）：経費支弁者が複数いる場合は、全員分の年収証明書を提出してください。
- ⑮ 経費支弁者の在職証明書（コピー不可）：経費支弁者が複数いる場合は、全員分の在職証明書を提出してください。

《 海外帰国生徒 》

- ① 出願確認票：インターネット出願時に印刷したもの。
- ② 出願資格を証明する書類
前ページの出願資格❶の場合：高等学校の調査書で「学習成績の状況欄」及び「成績概評欄」が記載されているもの。（高等学校長が証明し、厳封したもの）
前ページの出願資格❷の場合：最終出身学校の成績証明書及び卒業証明書または卒業見込み証明書（コピー不可）
前ページの出願資格❸の場合：国際バカロレア資格証書の写し及び国際バカロレア最終試験の成績評価証明書（コピー不可）
- ③ 経歴書：【本学所定用紙】
- ④ 海外在留証明書：【本学所定用紙】
- ⑤ 健康診断書：【本学所定用紙】※出願資格❶の場合は不要
- ⑥ 志望理由書：【本学所定用紙】

2 入学検定料

29,000円

受験上の注意 (全選抜共通)

1 時間

試験当日は、各選抜の受付時間に間に合うよう、天候・雪害・交通渋滞等を考慮の上、余裕をもって入場してください。遅刻者の受験は、試験開始後30分までは認めますが、それ以降は認めません。

2 持参するもの

受験票（総合型選抜はエントリー確認票、各自マイページより印刷したもの）、筆記用具、時計（計時機能のみのもの）、お昼をはさんで受験する人は昼食を持参してください。

※上履きは不要です。

※携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等は時計として使用できません。当日は、アラーム等を解除し、電源を切ってかばん等にしまう指示に従ってください。

※定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、下敷、電卓、そろばん等の補助具や電子辞書、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、ICレコーダー等の電子機器類は使用できません。

3 試験会場

- (1) 試験会場の下見について、試験室への立ち入りはできませんが、建物等の確認はできます。
- (2) 試験当日、試験会場の掲示で確認の上、該当する試験室に入場してください。
- (3) 本学会場以外は駐車場がありませんので、公共の交通機関を利用してください。本学会場のみ、学生駐車場を利用することができます。

4 その他

- (1) 受験票は常に携帯してください。係員より受験票の提示を求めることがあります。また、試験中は机の上に見やすいように置いてください。万一忘れの場合は係員に申し出て、その指示に従ってください。
- (2) 不正行為者には退室を命じ、全試験・全科目について無効とします。
- (3) 不明な点は本学入試課に問い合わせてください。ただし、土・日・祝日を除く平日の午前9時から午後5時までとします。

● 身体に障害のある場合の受験について ●

身体等に障害のある入学志願者は、受験時や入学後の学修に際して特別の配慮を要する場合がありますので、出願に先立って必ず本学入試課へ相談してください。なお、状況によっては、資料等の提出を求めることがあります。

● 出願に関する注意事項 ●

- インターネット出願後は、受験地、受験日、志望学科・専攻等の変更はできません。
- 一度納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 提出書類が期限内に間に合わなかった場合や、書類に不備があった場合は出願を受付できませんので、十分注意してください。
- 登録内容、提出書類の記載内容に重大な誤りが判明した場合、入学許可等の取消しを命じることがあります。
- インターネット環境がなく、インターネット出願ができない場合は入試課へ連絡してください。

● 合格発表 ●

合否確認はWEBで合格発表日の午前9時から確認することができます。
学内での受験番号掲示、郵送による通知は行いません。また、電話等による問い合わせにも応じませんので、ご注意ください。
松尾特別奨学金の内定通知、入学手続に関する書類もWEB及びマイページで確認してください。

● 入学手続 ●

マイページで合格となった選抜・学科専攻から、入学手続を行ってください。
入学手続期間内に入学金、授業料前期分及び入学生諸経費の合計を納入するとともに、学生情報登録、学生証用写真のアップロード、入学手続書類の提出を行う必要があります。
入学手続期間内に手続を完了しない場合は、入学辞退として取扱います。

● 入学辞退 ●

入学手続金の返還申出期間：
2026年3月19日(木)～3月31日(火)
入学手続後、期間内に入学辞退届の提出があった場合に限り、入学金を除いた入学手続金を返還します。入学辞退届はマイページからダウンロードし入試課へ郵送してください。

● 入学試験情報の取り扱い ●

提出された個人の入学試験情報（エントリー情報含む）については、厳重なセキュリティ及び機密保持の基準にしたがって取り扱います。なお以下の目的以外には使用しません。

- エントリー内定、合否判定及び合格発表に関わること
- 事前審査（編入学選抜）に関わること
- 入学手続に関わること
- 松尾特別奨学金奨学生内定に関わること
- 出身高等学校等への「エントリー情報」「エントリー内定情報」「合否結果情報」の提供（現役生のみ）
- 入学後の教務関係・学生支援関係に関わること
- 入学者選抜方法等の調査研究（上記業務の一部を、本学より業務委託を受けた業者において行うことがあります）

高等学校等への情報提供

（※各選抜のエントリー時、出願時に承諾・未承諾を選択できます。学校推薦型選抜出願者は全員分高等学校へ情報提供を行います）
「エントリー情報」「エントリー内定情報」「合否結果情報」は、出身高等学校等における進学指導上の参考資料として利用することを目的とし、その提供が要望されています。
提供にあたっては、エントリー者、出願者の意思を本位とした実施方法により、この要望に応えることを趣旨とし、下記により実施します。（特別選抜、編入学選抜を除く）

- (1) 「エントリー情報」の開示項目：エントリー学部・学科・専攻、エントリー番号、氏名
- (2) 「エントリー内定情報」の開示項目：エントリー学部・学科・専攻、エントリー番号、氏名、内定等の情報、松尾特別奨学金内定報告
- (3) 「合否結果情報」の開示項目：入試区分、学部・学科・専攻、受験番号、氏名、性別、卒業年（現浪）、合否結果（第2志望、第3志望、第4志望及び第5志望含む）、松尾特別奨学金内定報告
- (4) 開示許諾：出身高等学校等に(1)～(3)の情報を提供します。「エントリー情報」「エントリー内定情報」「合否結果情報」を提供することが承諾できない場合は、インターネット出願時に情報提供未承諾を選択してください。なお、承諾された方については、上記の他にその後の入学手続き結果に関わる資料を提供しますので、ご承知おきください。
- (5) 開示時期：「エントリー情報」は、エントリー受付期間中に高等学校等へ郵送します。「エントリー内定情報」は、エントリー内定通知日に高等学校等へ郵送します。「合否結果情報」は、合格発表日に高等学校等へ郵送します。

学 費 （2026年度予定・円）

総合情報学部
経営情報学科

年次	入学金	授業料	年間合計
1年次	200,000 ★	前期 510,000 ★	1,220,000
		後期 510,000	
2年次から4年次までの年間学費		前期 510,000	1,020,000
		後期 510,000	

総合情報学部
システム情報学科

年次	入学金	授業料	年間合計
1年次	200,000 ★	前期 525,000 ★	1,250,000
		後期 525,000	
2年次から4年次までの年間学費		前期 525,000	1,050,000
		後期 525,000	

医療情報学部

医療情報学科
医療情報専攻

年次	入学金	授業料	年間合計
1年次	200,000 ★	前期 555,000 ★	1,310,000
		後期 555,000	
2年次から4年次までの年間学費		前期 555,000	1,110,000
		後期 555,000	

医療情報学部

医療情報学科
臨床工学専攻

年次	入学金	授業料	年間合計
1年次	200,000 ★	前期 745,000 ★	1,690,000
		後期 745,000	
2年次から4年次までの年間学費		前期 745,000	1,490,000
		後期 745,000	

情報メディア学部

情報メディア学科

年次	入学金	授業料	年間合計
1年次	200,000 ★	前期 560,000 ★	1,320,000
		後期 560,000	
2年次から4年次までの年間学費		前期 560,000	1,120,000
		後期 560,000	

※入学時納入金は、入学金・授業料の前期分（上記★部分）及び入学生諸経費の合計となります。
後期の授業料は1年次の9月に納入となります。
2026年度の入学手続に関する詳細は合格通知と同時にお知らせします。

奨学金

■ 北海道情報大学松尾特別奨学金制度（2026年度新入生対象）

この制度は、単に経済的援助を目的とするだけでなく勉学の習得に熱意があり、個性のある優秀な人材を社会で活躍してもらうことを目的に独自の奨学金制度を設けています。
この奨学金は貸与奨学金とは異なり返還の必要はありません。
なお、「生活支援制度」と「奨学金制度」は入学試験の結果をもって採用いたします。
（「生活支援制度」と「奨学金制度」は併用できません。）

生活支援制度（総合情報学部、医療情報学部、情報メディア学部共通）

奨学金の種類	採用人数	給付額
特1	30名	本学独自の学生寮に4年間、朝・夕2食付で月額34,000円で入寮（電気・水道など別）
特2	5名	朝・夕の食事を4年間、本学食堂で月額6,000円で提供（ひとり暮らしの場合）
特3	20名	朝・夕の食事を2年間、本学食堂で月額6,000円で提供（ひとり暮らしの場合）

※採用等の詳細については、採用者に別途通知します。

奨学金制度（総合情報学部、医療情報学部、情報メディア学部共通）

奨学金の種類	採用人数	給付額	支給時期及び支給方法
A1	20名	66万円を給付（入学年度の1年間）	5月と11月の各月に均等分割支給
A2	30名	33万円を給付（入学年度の1年間）	5月と11月の各月に均等分割支給
A3	30名	17万円を給付（入学年度の1年間）	5月と11月の各月に均等分割支給
特待生S（成績最上位者）	総合情報学部 各学科1名 医療情報学部 1名 情報メディア学部 2名	33万円を給付（入学年度から卒業年度までの4年間）	5月と11月の各月に均等分割支給

入試に関する問い合わせは
本学入試課へ

TEL 【代表】011-385-4411 【入試課直通】011-385-4425
土・日・祝日を除く午前9時から午後5時まで
メール／nyusi@do-johodai.ac.jp

インターネット出願の流れ

総合型選抜エントリーの流れは、以下の通りです。



エントリー完了後、マイページのリンクボタンより「J-Bridge System」へアクセスし、申請項目一覧より「エントリー作文」を入力してください。（起業・スタートアップ人材育成枠でエントリーの方は、「申請項目一覧」より「プレゼンテーション資料」をアップロードしてください。）

エントリー選考日には、エントリー確認票を印刷の上、持参してください。

※入学検定料の支払い及び書類の郵送は必要ありません。

出願完了までの流れは、以下の通りです。



STEP 1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真データなど
詳細は「入学選抜要項」参照



STEP 2

インターネット出願サイトにアクセス

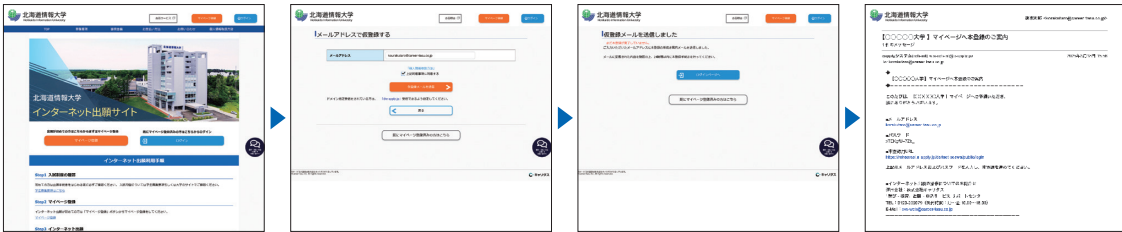
インターネット出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/do-johodai/>
または、
大学ホームページ ▶ <https://www.do-johodai.ac.jp/> からアクセス



STEP 3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



- ①初めて登録する方は **マイページ登録** からログインしてください。
- ②メールアドレスの登録を行って **仮登録メールを送信** をクリックしてください。
- ③ユーザー登録画面から **ログインページへ** をクリックしてください。
- ④登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

学費／奨学金

■ 北海道情報大学奨学金（在学生対象） 2025年度実績

①人物に優れ勉学に意欲的に取り組み、前年度の学業成績が優秀で、かつ、経済的理由により修学困難な者に対する給付奨学金（学術奨学生）
この奨学金は貸与奨学金とは異なり返還の必要はありません。

奨学生対象者	採用人数	給付額	支給時期及び支給方法	給付期間
経営情報学部、医療情報学部、情報メディア学部の2年次、3年次及び4年次	学年毎に5名以内	150,000円	9月と翌年3月の各月に均等分割支給	採用年度の1年間

②勉学意欲があるにもかかわらず、経済的理由により修学の継続が困難な者に対する無利子貸与奨学金（貸付金奨学生）

奨学生対象者	採用人数	貸与月額	奨学金の交付方法	貸与期間
経営情報学部、医療情報学部、情報メディア学部の3年次及び4年次	学年毎に10名以内	60,000円	年4回に分けて交付（特別な事情がある場合はこの限りではない）	採用年度の1年間（休学者、留年者を除き継続申請が可能）

③留学する学生に対する無利子貸与奨学金

本学との協定書に基づき、海外留学する学生に対する無利子貸与奨学金制度があります。
〈短期〉（留学期間が90日以下）150,000円（上限） 〈長期〉（留学期間が90日を超える）500,000円（上限）

■ 日本学生支援機構奨学金【貸与型】

2025年度実績

無利子貸与の「第一種奨学金」と有利子貸与の「第二種奨学金」の2種類があり、卒業後返還が必要です。

第一種奨学金（無利子）／第二種奨学金（有利子）／併用貸与（第一種・第二種）	
申込資格	人物・学業ともに優れ、経済的理由により修学が困難であると認められる者
貸与月額	第一種奨学金／ 〈自宅通学の場合〉20,000円・30,000円・40,000円・※54,000円 〈自宅外通学の場合〉20,000円・30,000円・40,000円・50,000円・※64,000円 ※最高月額は、併用貸与の家計基準に該当する場合のみ利用できます。 第二種奨学金／ 20,000円・30,000円・40,000円・50,000円・60,000円・70,000円・80,000円・90,000円・100,000円・110,000円・120,000円のいずれかを選択
募集時期	4月～（複数回）※年度途中（秋）に二次募集を行うことがあります。
採用決定	6月～（申請した月によって異なります。）
振込開始	6月～ ※第一種は4月分から振り込まれます。 ※第二種は4月～9月の間で希望する月分から振り込まれます。
貸与期間	原則として卒業予定期まで

※高校在学時の予約採用者（貸与型・給付型）の進学後の手続きについては、入学時に別途ご案内します。

■ 高等教育の修学支援新制度（給付型奨学金＋授業料減免） 2025年度実績

高等教育の修学支援新制度は、以下2つの支援制度から成っており、日本学生支援機構の給付型奨学金に応募・採用されることにより双方の支援を受けられます。

〔高等教育の修学支援新制度を構成するもの〕

- ①給付型奨学金（管轄：日本学生支援機構）
- ②授業料減免（管轄：文部科学省）

上記の支援は、世帯の所得金額、生計維持者が扶養する子の人数、学生が所属する学科の種別により区分けされ、支援額が決定されます。

※高校在学時の予約採用者（貸与型・給付型）の進学後の手続きについては、入学時に別途ご案内します。

世帯の所得金額等に基づく区分		給付奨学金月額		授業料減免額（年額）
		自宅通学	自宅外通学	
第Ⅰ区分		38,300円（42,500円）	75,800円	700,000円
第Ⅱ区分		25,600円（28,400円）	50,600円	第Ⅰ区分の2/3
第Ⅲ区分		12,800円（14,200円）	25,300円	第Ⅰ区分の1/3
第Ⅳ区分	多子世帯	9,600円（10,700円）	19,000円	700,000円
	理工農系	（支給なし）	（支給なし）	第Ⅰ区分の1/3

※第Ⅳ区分は、家計基準が第Ⅳ区分の範囲内であり、かつ多子世帯、又は所属学科が理工農系に該当する方（本学においては情報メディア学科）に適用されます。
※多子世帯における授業料減免額は、給付奨学金の支援区分によらず、一律「70万円／年額」となります。

■ 外国人留学生のための授業料減免及び奨学金

①授業料減免・・・授業料の30%減免

②優秀かつ経済的理由による給付奨学金
この奨学金は貸与奨学金とは異なり返還の必要はありません。

奨学生対象者	採用人数	給付額	支給時期及び支給方法	給付期間
総合情報学部、医療情報学部、情報メディア学部に在学する者	25名以内	200,000円	9月と翌年3月の各月に均等分割支給	採用年度の1年間

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで支払い完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能



●店頭端末を利用して支払い可能



マルチコピー機
あなとも、コンビニ、
FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

STEP 4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
「出願手続きを行う」ボタン
から登録画面へ

②入試選択と留意事項の確認

③志望学部等の選択

④選抜毎の追加項目入力



⑤出願内容の確認

「出願確認票/エントリー確認票(サンプル)」
をクリックすると志願票が確認できます。

⑥申込登録完了

「引き続き支払う」ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑦入学検定料の支払い方法

●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード

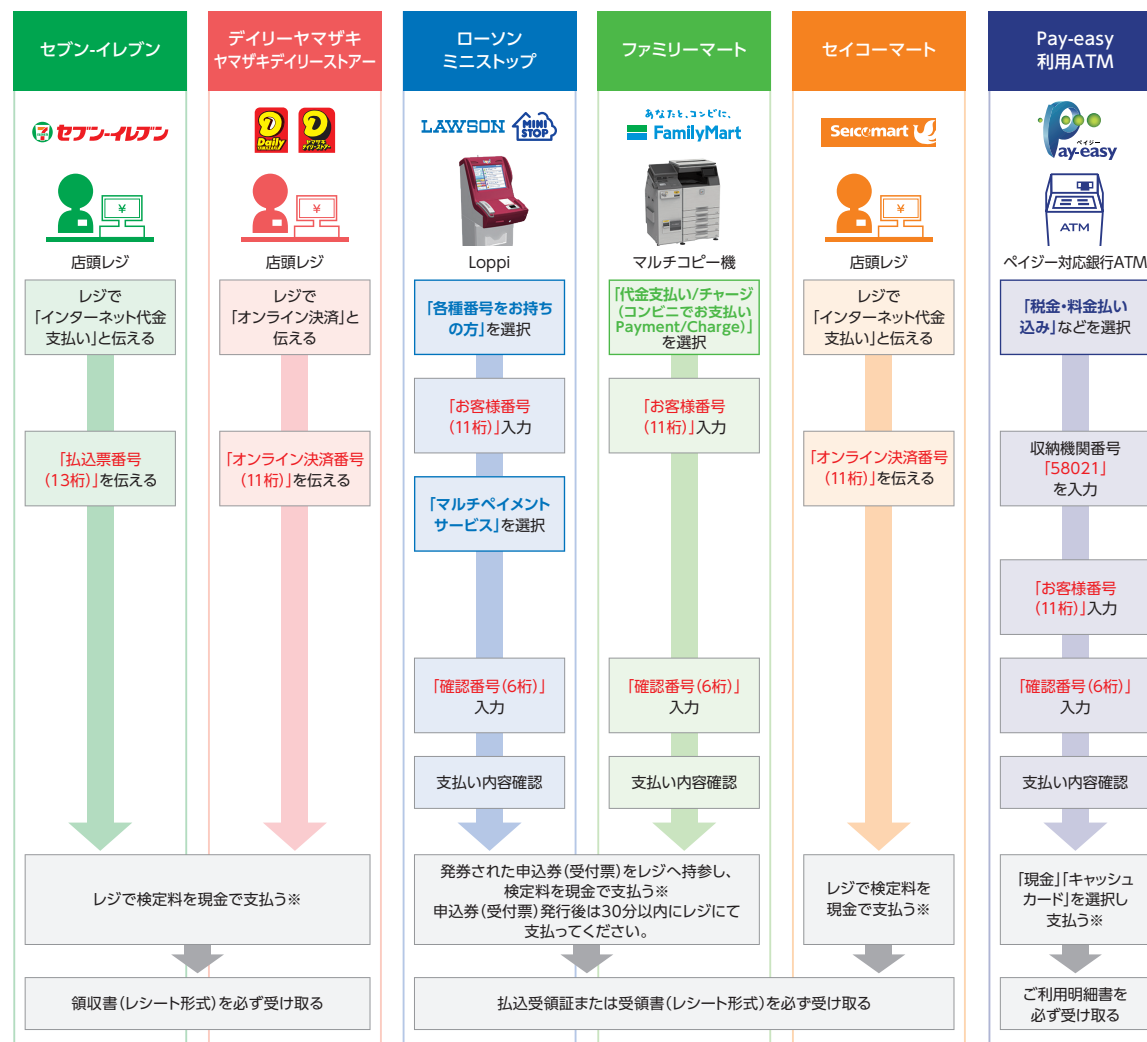
⑧出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

⚠ 申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。
※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を控え、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたは
ペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

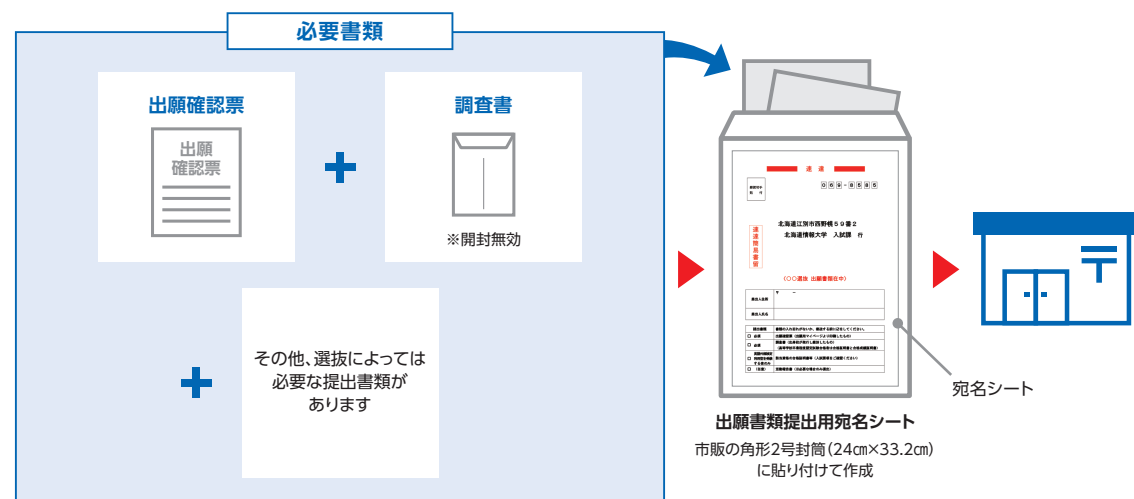
STEP

6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願締切日消印有効。



送付先

〒069-8585 北海道江別市西野幌59番2
北海道情報大学 入試課 行

■出願書類

詳細は「出願提出書類」を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返還しません。

「出願確認票」の印刷方法



- マイページに表示された「出願確認票／エントリー確認票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- お支払いが正常に完了すると「出願確認票／エントリー確認票(印刷)」のボタンがクリックできるようになり出願確認票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日正午12時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、受験票をインターネット出願サイトよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください。(※総合型選抜と大学入学共通テスト利用選抜は受験票の印刷は不要です)

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



合否案内サービスについて

スマートフォン・携帯電話およびパソコンで合否の確認ができます。

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスでの発表は速報です。合格通知書はマイページで確認してください。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 合格発表日は入学者選抜要項でご確認ください。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

WEB(スマートフォン・携帯電話・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)または携帯電話用QRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/do-johodai/>

このQRコードからもアクセスできます

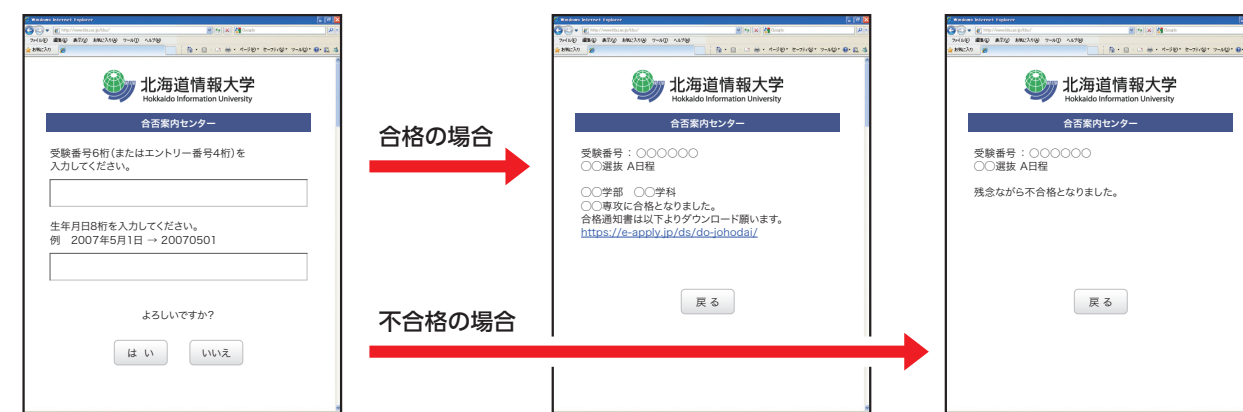
(1) スマートフォン・携帯電話による合否確認方法

■受験番号6桁(またはエントリー番号4桁)・
生年月日を入力してください。



(2) パソコンによる合否確認方法(画面操作手順)

■受験番号6桁(またはエントリー番号4桁)・
生年月日を入力してください。



※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります

インターネット入学手続きの流れ

入学手続きの流れは、以下の通りです



【入学手続きの注意事項】

- (ア) 入学手続きは、インターネット出願サイトを利用して行います。
- (イ) 入学手続期間は、以下の手順にて各選抜の「入学手続締切日」までに行うことで完了とします。
「入学手続情報の入力」⇒「入学手続金の納入」⇒「入学手続書類の郵送(締切日消印有効)」
※入学手続締切日までにすべての手続きが行われない場合は入学を許可しません。
- (ウ) 複数合格した場合は、合格した受験番号／学科(専攻)を1つ選択し入学手続きを行ってください。一度に複数の入学手続きを行うことはできません。

STEP 1 インターネット出願サイトにアクセス

- 入学手続きは、出願を行った「インターネット出願サイト(マイページ)」※より行います。
※マイページのログインには、出願時に登録したメールアドレス・パスワードが必要です。
- インターネット出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/do-johodai/>
または、
大学ホームページ ▶ <https://www.do-johodai.ac.jp/>
- ログイン ボタンをクリックして「マイページ」にログインしてください。



STEP 2 入学手続登録および入学手続金等の納入

- 合格した方のマイページには **入学手続き申込一覧** というタブが表示されます。
▶「合格通知書」をダウンロードすることができます。
- ① **入学手続きを行う** ▶ ボタンをクリックして必要事項を入力してください。
※複数合格した場合は、合格した受験番号／学科(専攻)を1つ選択し入学手続きを行ってください。一度に複数の入学手続きを行うことはできません。
- ② 写真のアップロード(学生証写真に用います。※卒業時まで使用します。)
写真選択へ ▶ をクリックして顔写真画像をアップロードしてください。
※注意事項を確認のうえ、**入学手続情報の入力を行う前に画像を用意**しておいてください。

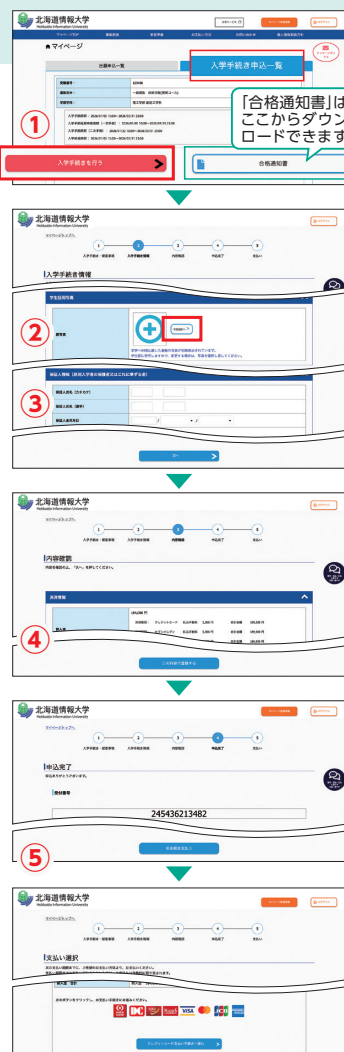
注意事項

- ①カラー写真(白黒は不可)
- ②正面、上半身、脱帽(高校の制服を着た写真は不可)
- ③背景は無地 ④データファイル形式「.jpg」

正しい写真例

受付できない写真例

- 髪が目にかかっている
- 目をつぶっている
- マフラーやサングラスを着用している
- 背景がある
- アプリ等で顔を加工している



- ③ 学籍簿・学生カード情報等必要事項の入力
学籍簿・学生カード情報等を入力し **次へ** ▶ ボタンをクリックしてください。
- ④ 登録内容を確認して **この内容で登録する** ボタンをクリックし、「OK」をクリックすると申込完了画面に「受付番号」が表示されます。受付番号が表示されたら入学手続情報登録まで完了です。
- ⑤ **引き続き支払う** ボタンをクリックして、支払選択画面からお支払いください。

Webで手続き完了

1 クレジットカードでの支払い

【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



店頭で手続き

3 コンビニエンスストアでの支払い

お支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

【レジで支払い可能】



【店頭端末を利用して支払い可能】



(注意) コンビニエンスストアを利用の場合は30万円までの支払いとなります。

2 ネットバンキングでの支払い

必要情報の入力後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移し、お支払いください。
※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

お支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMでお支払いください。



STEP 3 入学手続書類の郵送

登録しただけでは入学手続は完了していませんので注意してください。

合格者関係書類 からダウンロードできる入学手続書類を印刷(※A4用紙)の上、記入し入学手続期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※入学手続締切日消印有効。

入学手続書類

全員

- 誓約書・保証書
- 学生健康票

該当者のみ

- 「令和8年度 大学入学共通テスト受験票」コピー
- 授業料等減免の対象者の認定に関する申請書
- 「採用候補者決定通知」のコピー 等。
(※修学支援制度に申請する者のみ)

宛名シート
入学手続書類提出用宛名シート
市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に貼り付けて作成

送付先

〒069-8585 北海道江別市西野幌59番2
北海道情報大学 入試課 行

問い合わせ先

北海道情報大学 入試課
TEL: 011-385-4425 (受付時間) 月曜～金曜 9:00～17:00 *土曜・日曜・祝日を除く
メールアドレス: nyusi@do-johodai.ac.jp

■入学手続書類

詳細は入学手続要項を確認してください。

※提出された書類は一切返還しません。

〈入学手続完了〉

入学手続時の 注意点

入学手続きはインターネット出願サイトでの登録完了後、入学手続金を支払い、入学手続書類を郵送して完了となります。登録が完了しても入学手続書類の提出期限に書類が届かなければ入学手続を許可できませんので注意してください。
入学手続書類の郵送は入学手続締切日消印有効です。



北海道情報大学

Hokkaido Information University

<https://www.do-johodai.ac.jp/>

〒069-8585 北海道江別市西野幌59番2
Tel.011-385-4411(代表)