（該当者のみ提出）

専修学校専門課程卒業（見込）・学業成績（単位修得）証明書

（出身校に作成を依頼し、専修学校独自の証明書ではなく、必ず本書式により提出してください。）

フリガナ		性　別	男　・　女
氏　名		生年月日	年　月　日生
専修学校名 学科名	学校　学科	入学年月日	年　月　日入学
		卒業年月日	年　月　日 卒業・卒業見込
休学期間	年　月　日 ～　年　月　日（休学期間がある場合のみ記入）		

該当する方の□にレ印をご記入ください。

□ 上記の課程は、平成6年6月21日文部省告示第84号の規程により専門士の称号の付与が認められた課程である。	□ 上記の課程は、専門士の称号が認められた課程ではないが、 ・修業年限が2年以上であり、 ・総授業時間数が1,700時間以上である、又は総単位数が62単位以上であるとともに、 ・試験等により成績の評価を行っている課程である。

履修全科目を区分別（一般、専門等）にご記入してください。

授業科目名	単位数	評価	授業科目名	単位数	評価	授業科目名	単位数	評価
						総　計	単位	

上記の記載事項に誤りがないことを証明いたします。

年　月　日

学校所在地
学　校　名
学校長名　　印

（記入上のお願い）

1. 本学では、単位数に基づいて修得単位の認定を行っておりますので、上記の証明は単位数での表記をお願いします。授業時間数で成績評価を行っている学校におかれては、専修学校設置基準第16条の「講義・演習」、「実験・実習・実技」等の区分に従い、単位数に換算し表記してください。なお、既に単位数で証明を行っている場合には、学校独自の証明をこの様式に貼付していただいても差し支えありません。
2. 履修中の科目は「履修中」と表記してください。なお、全ての履修科目の講義内容を示す書類を添付してください。（「履修のてびき・シラバス」等のコピー可。）