



職種	事務職員
採用者数等	3名（令和6年3月卒業予定の大学生・大学院生の方）
採用日	令和6年4月1日
勤務先	北海道情報大学（江別市西野幌59番2）
職員数	正職員 160名（学校法人全体）
勤務時間	9:00～17:45（休憩60分）
給与・待遇等	<p>本学園就業規則及び関係規程の定めるところによる。</p> <p>初任給：185,200円（大学卒）198,500円（大学院卒）（令和4年度実績）</p> <p>諸手当：通勤手当、住宅手当、扶養手当、寒冷地手当など</p> <p>昇給：昇給年1回</p> <p>賞与：賞与年2回（令和4年度実績 4.40か月／年）</p> <p>社会保険：私学共済（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険</p> <p>休日：土日祝日、本学創立記念日、年末年始（12/29～1/3）、学園休日、年次有給休暇（年間20日間）、特別休暇など</p>
応募方法等	<p>3月28日（火）13:00～学校説明会を行います。</p> <p>※3月24日（金）までに参加申し込みをしてください。</p> <p>参加申込先：E-mail : houjin-soumu@do-johodai.ac.jp</p> <p>以下の応募書類を応募締切日までに郵送してください。</p> <p>※応募書類は返却いたしませんので、ご了承ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①履歴書（様式不問、自筆、写真貼付） ②レポート（学校説明会時に説明） ③最終学歴の卒業（見込）証明書 ④最終学歴の成績証明書 ⑤健康診断証明書 <p>※提出いただいた個人情報は採用選考にのみ利用します。</p> <p>なお、採用選考の結果、採用となった方の個人情報は採用後の雇用管理に利用し、その他の方の個人情報は採用選考後、本学園が責任を持って廃棄します。</p>
応募締切日	令和5年4月7日（金）必着
選考方法	<p>一次選考、二次選考（面接）、三次選考（面接）</p> <p>※実施日等は別途通知します。</p> <p>※合否に関わらず選考結果を通知します。</p>
送付先及び問合せ先	<p>〒069-8585 江別市西野幌59番2 学校法人電子開発学園 法人本部総務課</p> <p>※封筒の表に朱書きで「事務職員応募書類」と記入してください。</p> <p>※配達（受取）が記録される方法（簡易書留等）で送付してください。</p> <p>電話：011-385-8433 FAX：011-385-8992 E-mail : houjin-soumu@do-johodai.ac.jp</p>